



CONSILIUL LOCAL VALEA SEACA

Sat Valea Seaca , comuna Valea Seaca , județul Iași,
cod poștal 707570

Telefon: 0232/714949; Fax: 0232/714949

E-mail: secretariat@primariavaleaseaca.ro

PROIECT DE HOTARARE nr.88 din 20.12.2023

Privind aprobarea desemnării consilierilor locali în vederea formării comisiei de evaluare și evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general comunei Valea - Seaca pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Valea Seaca județul Iasi întrunit în ședința ordinară din luna martie 2024

Având în vedere:

Proiectul de hotărâre privind constituirea comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Valea - Seaca pe anul 2023 inițiat de primarul comunei Valea - Seaca ,județul Iasi.

Referatul de aprobare al Primarului

Referatul aparatului de specialitate al primarului

Referatele comisiilor de specialitate ale consiliului local

În conformitate cu prevederile: art.485 alin.5 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129 alin.1, art.135-140 și art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE

Art.1 - Se desemnează doi consilieri locali în cadrul Consiliului Local Valea Seaca să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Valea Seaca , județul Iasi , domnul Nistor Valeriu.

Art.2 - Se aprobă propunerea privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei — NISTOR VALERIU- pentru anul 2023 și acordarea calificativului prevăzut în raportul de evaluare, potrivit Anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.3 - Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei pentru anul 2023, se va realiza de către primarul comunei Valea Seaca și persoanele desemnate la art.1,

Art.4 — Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei și consilierii locali nominalizați la art.1 care vor avea calitatea de evaluatori. Potrivit art.118 alin.1 din HG nr.611/2008, raportul de evaluare semnat de evaluator nu va fi contrasemnat.

Art.5 - Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre persoanelor nominalizate la art.1, primarului comunei și Prefectului Județului Iasi.

Inițiator proiect

Primar

Ing.Miron Neculai

Avizat pentru legalitate
Secretar General
Nistor Valeriu

ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA VALEA SEACA

Nr.7722. din. 20.12.2023

PRIMARUL COMUNEI VALEA SEACA

In temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit.a din OUG nr.57/2019 — Codul administrativ imi exprim initiativa de promovare a unui proiect de hotărare cu următorul obiect: „Proiect de hotarare privind aprobarea desemnarii consilierilor locali in vederea formarii comisiei de evaluare si evaluarea performantelor profesionale individuale ale secretarului general comunei Valea Seaca pentru anul 2023”, in sustinerea căruia formulez următoarul:

REFERAT DE APROBARE:

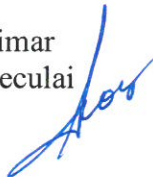
Avand in vedere Referatul de necesitate inregistrat sub nr.7721 din 20.12.2023 intocmit de secretarul general al comunei.

In conformitate cu prevederile art.485 alin.5 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare potrivit caruia „. . 5) Evaluarea performantelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ - teritoriale/ subdiviziunii administrativ - teritoriale se realizeaza de catre o comisie de evaluare formată din primar, respectiv presedintele consiliului judetean si 2 consilieri locali, respectiv judeteni, desemnati in acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărare a consiliului local sau judetean, după caz.”

In temeiul art.129 alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare potrivit caruia, . . . (1) Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.”

Tinand cont de cele prezentate, consider oportuna initierea unui proiect de hotarare pe care il supun dezbaterii si adoptarii Consiliului local Valea Seaca, in forma prezentata.

Primar
Miron Neculai



**JUDETUL IASI
COMUNA VALEA
SEACA**

**PRIMARIA
Nr.7721 din 20.12.2023**

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea desemnării consilierilor locali în vederea formării comisiei de evaluare și evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general comunei Valea Seaca pentru anul 2023

Luând act de Proiectul de hotărâre privind aprobarea desemnării consilierilor locali în vederea formării comisiei de evaluare și evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general comunei Valea Seaca pentru anul 2023 inițiat de Primarul comunei și înregistrat sub nr.88/20.12.2023.

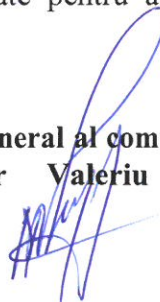
Analizând cadrul legal, respectiv:

- prevederile art.485 alin.5 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora „... 5) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ - teritoriale/ subdiviziunii administrativ - teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.”

- prevederile art.129 alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora, „... (1) Consiliul local are inițiativă și hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.”

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciez că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local Valea Seaca.

**Secretar general al comunei,
Nistor Valeriu**



RAPORT DE EVALUARE

a performantelor profesionale **individuale** ale functionarilor publici de conducere

Numele si prenumele functionarului public evaluat: NISTOR VALERIU
Functia Publica : Secretar general al comunei Valea Seaca
Data ultimei promovari :-

Numele si prenumele evaluatorilor
Primar : Miron Neculai, consilier local:siconsilier local :

Perioada evaluata : 01.01.2023— 31.12.2023

Programe de formare la care functionarul public evaluat a participat in perioada evaluata

Obiective in perioada evaluata	% din timp	Indicatori de performanta	Realizat (pondere) %	Nota propusa
Indeplinirea atributiilor prevazute in Oug nr.57/2019 : -Gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre consiliul local si primar, precum si intre acestia si prefect; - Avizarea, pentru legalitate a dispozitiilor primarului, a hotararilor consiliului local; - - Asigurarea procedurii de convocare a consiliului local, si efectuarea lucrarilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, intocmirea procesul verbal al sedintelor consiliului local si redactarea hotararilor consiliului local; —Pregatirea lucrarilor supuse dezbaterii consiliului local, si ale comisiilor de specialitate ale acestuia; -Organizarea arhivei si a evidentei statistice a hotararilor consiliului local si a dispozitiilor primarului; - Comunicarea actelor	45%	permanent		

administrative.				
Organizarea , indrumarea coordonarea si verificarea compartimentelor ,stare civila ,asistenta sociala, registrul agricolsi cadastru, secretariat relatii publice, arhiva, aparat de lucru al consiliului local	15%	permanent		
Indeplinirea atributiilor incredintate prin legi speciale (fond funciar, asigurarea organizarii tehnice a scrutinelor electorale, evidenta patrimoniului)	10%	permanent		
Gestionarea activitatii de resurse umane	15%	permanent		
Audiente si consultări acordate persoanelor fizice si juridice	5%	permanent		
Îndeplinirea altor atributii prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul local ori de primar	10 %	permanent		
Obiective revizuite in perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere)	Nota
Nu sunt				
Nota finală pentru indeplinirea obiectivelor:				

Criteria de performanță utilizate in evaluare	Nota propusă	Comentarii
1.Capacitatea de a organiza		
2. Capacitatea de a conduce		
3.Capacitatea de coordonare		
4. Capacitatea de control		
5.Capacitatea de a obtine cele mai bune rezultate		
6.Competenta decizională		
7.Capacitatea de a delega		
8 Abilități in gestionarea resurselor umane		

9.Capacitatea de a dezvolta abilitatile personalului		
10. Abilitati de mediere si negociere		
11. Obiectivitate in apreciere		
12.Capacitatea de implementare		
13.Capacitatea de a rezolva eficient problemele		
14. Capacitate de asumare a responsabilitatilor		
15.Capacitatea de autoperfectiune si de valorificare a experientei dobandite		
16.Capacitatea de analiza si sinteza		
17. Creativitate si spirit de initiativa		
18.Capacitatea de planificare si de a actiona strategic		
19. Competenta in gestionarea resurselor alocate		

Nota **pentru indeplinirea criteriilor de performanta** :

Nota **finala a evaluarii** :

Calificativul evaluarii :

Rezultate deosebite :

1. Buna reprezentarea a intereselor institutiei publice;
2. Buna colaborare cu toate institutiile deconcentrate, cu persoanele fizice si juridice, cu compartimente de specialitate, pentru imbunatatirea sistemului administratiei publice locale si preintampinarea litigiilor;
3. Implicarea in organizarea si functionarea serviciilor publice locale.

Dificultati obiective intimpinate in perioada evaluata :

-Alte observatii: -

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea

Obiective in perioada evaluată	% timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
Verificarea legalitatii actelor administratiei publice locale (hotarari Consiliu local+DispozitiiPrimar)	20%		permanent
Realizarea activitatii de pregatire si convocare a sedintelor Consiliului local	25%		permanent
Coordonarea si verificarea activităților compartimentelor :starecivila ,asistenta sociala, autoritate tuteara, registrul agricol si cadastru, secretariat, informare si relatii cu publicul,arhiva, juridic si administratie publica	15%		permanent
Gestionarea activitatii de resurse umane	10 %		permanent
Indeplinirea atributiilor incredintate prin legi speciale (fond funciar, urbanism, registrul electoral, managementul situatiilor de urgenta,asigurarea organizarii tehnice a scrutinelor electorale, evidenta patrimoniului)	10%		permanent
Rezolvarea sesizărilor si reclamatiilor repartizate spre solutionare si desfasurarea programului de audiente conform graficului stabilit	5%		permanent
Operarea in Registrul electoral , implementarea prevederilor Legii nr.176/2010 si evaluare personal din subordine	5%		permanent

Îndeplinirea altor atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul local ori de primar	5 %	permanent	100%
--	-----	-----------	------

Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea : în domeniul

1. Cod administrativ
2. Management
3. Politici și afaceri europene
4. Resurse umane
5. Strategii de dezvoltare

Comentariile funcționarului public evaluat 1):
Numele și prenumele funcționarului public evaluat: NISTOR VALERIU Funcția: secretar general al comunei Valea Seacă județul Iași Semnătura funcționarului public evaluat: _____ Data:
Numele și prenumele evaluatori; -Primar — -Consilier — -Consilier —
Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare de către contrasemnatar și motivarea modificării 2) :
Comentariile funcționarului public evaluat: °3)-
Numele și prenumele funcționarului public evaluat °4) : Semnătura: _____ Data:
Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare în urma admiterii contestației"5)
Numele și prenumele conducătorului autorității sau instituției publice: °6) Semnătura _____ Data:

" 1) Dacă este cazul.

•2) Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar.

•3) Dacă este cazul.

•4) Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar.

•5) Se completează de către conducătorul autorității sau instituției publice în situația modificării raportului de evaluare în urma admiterii contestației.

•6) Se completează dacă raportul de evaluare a fost modificat în urma admiterii contestației.