



Statutul

unitatii administrativ-teritoriale Comuna Valea Seaca, judetul Iasi

Capitolul 1. Prezentarea generala a unitatii administrativ-teritoriale

Art. 1. – (1) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi este:

- a) persoana juridica de drept public, cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu;
- b) subiect juridic de drept fiscal;
- c) titulara a drepturilor si obligatiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care apartin domeniului public si privat al acesteia, precum si din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, in conditiile legii.

(2) Unitatea administrative teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi are sediul social in satul Valea Seaca, comuna Valea Seaca, judetul Iasi, strada Principala nr 1, cod de inregistrare fiscala 4981271, cod SIRUTA 99968, cod postal 707 570.

Art. 2. – (1) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi are resedinta in strada Principala nr.1 din satul Valea Seaca, comuna Valea Seaca.

(2) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi se delimiteaza din punct de vedere teritorial dupa cum urmeaza, la:

- Nord Est cu UAT comuna Lespezi;
- Nord Vest cu UAT comuna Tatarusi;
- Vest UAT comuna Cristesti;
- Sud UAT oras Pascani;
- Sud Vest UAT comuna Motca.

(3) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi are in componenta un numar de 3(trei) sate, dupa cum urmeaza:

1. Satul Contesti, atestat ca asezare in anul 1468, cu o suprafata de cca 176 ha, situat la 2 - 3 km de centrul comunei pe valea paraului Conteasca;

2. Satul Topile atestat ca asezare in anul 1634, cu o suprafata de cca 142 ha, situat la 3 - 4 km de centrul comunei pe valea paraului Topile;

3. Satul Valea Seaca atestat documentar in anul 1453 care din anul 1968 este resedinta a comunei cu acelasi nume, cu o suprafata de cca 160 ha situat pe valea paraului Ruja si pe terasele din apropiere specifice raului Siret.

(4) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi, potrivit normelor privind amenajarea teritoriului national are rangul IV.

(5) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi are o suprafata de 3.736 ha, din care:

- a) 2.462 ha teren agricol si
- b) 1.274 ha teren neagricol.

(6) Suprafata de teren agricol, prevazuta la alin. (5), lit. a), daca este cazul, cuprinde¹:

- a) 1.942 ha teren arabil;
- b) 441 ha pasuni;
- c) 6 ha vii;
- d) 15 ha livezi;
- e) 58 ha altele.

(7) Suprafata de teren neagricol, prevazuta la alin. (5), lit. b), daca este cazul, cuprinde:

- a) 646 ha paduri;
- b) 60 ha ape, balti;
- c) 527 ha constructii;
- d) 22 ha drumuri;
- e) 19 ha teren neproductiv.

Art. 3 (1) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi dispune de o retea hidrografica formata din cei cativa afluenti ai Siretului respectiv Conteasca si Ruja.

(2) Pe teritoriul Unitatii administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi se regaseste o fauna saraca, astfel ca in padurile acesteia rareori se mai pot intalni caprioare, mistreti, lupi, iepuri si un numar tot mai redus din categoriile soarec de camp, popandau, harciog, dihor.

(3) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi dispune de o mare diversitate de soluri specifice sesului si teraselor luncii Siretului din categoria cernoziomuri, argile, semimlastinoase putin salinizate.

(4) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi nu dispune de resurse naturale ale subsolului.

Art. 4 Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi i-a fost acordat rang de comuna in anul 1925 in cadrul plasilor Pascani a judetului Suceava unde a fiintat pana in anul 1931 cand a fost redenumita Topile si a fiintat ca suburbie a comunei Pascani pana in anul 1950 cand a revenit la denumirea actuala prin trecerea in administrarea raionului Pascani, iar incepand cu anul 1968 functioneaza independent in actuala configurare odata cu reorganizarea regionala, raionala si judeteana a Romaniei.

Art. 5 (1) Populatia Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, conform recesamentului din 2011, numara 5471 de locuitori.

(2) Distributia populatiei pe sexe la nivelul Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi cuprinde:

- a) 2.691 locuitori de sex feminin;
- b) 2.780 locuitori de sex masculin;

(3) Distributia populatiei dupa apartenenta religioasa cuprinde, dupa caz:

- a) 5.234 locuitori s-au declarat de religie ortodoxa;
- b) 237 locuitori nu au declarat vreo apartenenta confesionala.

(4) Populatia Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, dupa etnie cuprinde, dupa caz:

- a) 5192 locuitori romani;
- b) 122 locuitori de etnie roma;
- x) 157 locuitori nu au declarat apartenenta la o etnie.

(5) Populatia activa a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi numara 3.722 locuitori dintre care:

- a) 3.155 locuitori reprezinta populatia activa ocupata;

¹Se vor completa numai pentru literele corespunzatoare tipurilor de teren pe care le detine unitatea administrativ-teritoriala;

- b) 567 locuitori reprezinta someri.
- (6) Populatia inactiva a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi numara 1.749 locuitori dintre care:
 - a) 735 locuitori reprezinta elevi-studenti, dupa caz;
 - b) 760 locuitori reprezinta pensionari;
 - c) 254 locuitori se afla in alte situatii.
- (7) Statutul profesional al populatiei Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi se grupeaza, dupa caz, dupa cum urmeaza:
 - a) 2.929 locuitori reprezinta salariati;
 - b) 24 locuitori reprezinta patroni;
 - c) 26 locuitori reprezinta lucratori pe cont propriu;
 - d) 6 locuitori reprezinta membrii ai unor societati agricole-cooperatiste;
 - e) 73 locuitori reprezinta lucratori familiali in gospodarie proprie;
 - f) 108 locuitori se afla in alte situatii.
- (8) Sectorul in care isi desfasoara activitatea locuitorii Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi sunt dupa cum urmeaza:
 - a) 61 locuitori isi desfasoara activitatea in sectorul de stat;
 - b) 2.854 locuitori isi desfasoara activitatea in sectorul privat;
 - c) 43 locuitori isi desfasoara activitatea in alt sector (neguvernamental);
 - d) 197 locuitori isi desfasoara activitatea in gospodarie proprie.

Capitolul 2 Autoritatile administratiei publice locale

Art.6 (1) Autoritatile administratiei publice locale sunt:

- a) Consiliul Local al comunei Valea Seaca din judetul Iasi, reprezinta autoritate deliberativa de la nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi si este format din 15. membri.
- b) Primarul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi este autoritatea executiva prin Gheorghe BAICEANU, ales in anul 2016.
- c) La nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, consiliul local a ales un viceprimar numele acestuia fiind Neculai MIRON.

(2) Apartenenta politica a consilierilor locali/judeteni este urmatoarea:

- 1. PSD (Partidul social democrat) - 5;
- 2. UNPR (Uniunea nationala pentru progresul Romaniei) -3;
- 3. PSR (Partidul social romanesc) – 3 ;
- 4. PNL (Partidul national liberal) – 2;
- 5. PALD (Partiidul aliantei liberarilor si democratilor) - 2

(3) Constituirea Consiliului local al comunei Valea Seaca din judetul Iasi s-a constatat prin Ordinul Prefectului Judetului Iasi nr. .../.....

Art. 7 (1) Autoritatile administratiei publice locale au dreptul de a conferi si retrage titlul de cetatean de onoare, persoanelor fizice romane sau straine pentru Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi.

(2) Autoritatile administratiei publice locale au dreptul de a conferi Certificatul de fiu/fiica a Comunei, persoanelor fizice romane sau straine pentru Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi.

(3) Criteriile potrivit carora autoritatile administratiei publice locale au dreptul de a conferi si retrage titlul de cetatean de onoare persoanelor fizice romane sau straine, precum si procedura

aplicabila pentru acordarea titlului si certificatului de fiu/fiica al Comunei Valea Seaca din judetul Iasi se regasesc in Anexa..... la prezentul statut

Capitolul 3. Cai de comunicatii

Art. 8 (1) Aria teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi este tranzitata de una sau mai multe dintre urmatoarele retele de transport, potrivit prevederilor Legii nr. 363/2006 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului national –Sectiunea I – Retele de transport, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) Reteaua rutiera este dispusa pe directia SE –NV astfel:
 - drumul national DN 2 Mircesti – Pascani – Lespezi - Dolhasca
 - drumul judetean DJ 128;
 - drumul comunal DC 127 Topile – Valea Seaca cu iesire in DJ 128 spre Lespezi – 1,28 km;
 - drumul comunal DC 127A din DJ 128 Topile - Valea Seaca - Tabara Caprioara - Schitul

Dosoftei – 5,7 km;

- drumul comunal DC 129 din DJ 208 Contesti - Tatarusi - 1,8 km;
- drumul comunal DC 132 din DC 128 Contesti - DJ 128 - Heresti (UAT Cristesti);
- drumuri satesti 27 km.

b) Reteaua de cai ferate magistrala Bacau - Pascani - Suceava si Pascani - Targu Neamt;

c) Reteaua de transport in comun – serviciul este asigurat de un furnizor privat prin utilizarea celor 3 statii de autoboz existente in fiecare sat.

(2) Reteaua de transport prevazuta la alin. (1) lit. a) este formata, potrivit O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, din: drumuri de interes national, drumuri de interes judetean si drumuri de interes comunal si poduri, dupa caz.

(3) Reteaua de transport prevazuta la alin. (1) lit. b), potrivit prevederilor Legii nr. 363/2006, cuprinde: linii de cale ferata conventionale, linii de cale ferata de interes local, pe trasee noi sau poduri noi, dupa caz.

Capitolulu 4. Principalele institutii care isi desfasoara activitatea pe raza teritoriala a unitatii administrativ-teritoriale

Art. 9 (1) Reteaua scolara de la nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, potrivit Legii educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, cuprinde numarul total de unitati de invatamant de stat si al furnizorilor de educatie autorizati sa functioneze provizoriu.

(2) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea un numar total de 6 unitati de invatamant de stat, respectiv 3 scoli pentru studii generale gimnaziale si 3 gradinite cu program normal .

(5) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi sustine unitatile de invatamant si furnizorii de educatie prevazuti la alin.(1) potrivit prevederilor Legii nr. 1/2011 in conformitate cu atributiile si norme de finantare a serviciilor publice asigurate locuitorilor comunei.

Art. 10 (1) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi nu functioneaza nici o institutie de cultura si astfel se organizeaza manifestari specifice doar cu ocazia sarbatorilor nationale prin implicarea cadrelor didactice si elevii din satele comunei.

(2) Astfel evenimentele interes pentru locuitorii comunei sunt:

- 21 mai – Sfintii Imparati Constantin si Elena, ziua comunei;
- 15 august - Adormirea Maicii Domnului, Hramul bisericii Topile;
- 26 octombrie - Sfantul Mare mucenic Dimitrie, Izvorul de mir, Hramul bisericii Contesti;
- 21 noiembrie – intrarea in Biserica a Maicii Domnului – Hramul bisericii Valea Seaca

(2) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi a fost infiintat si exista un muzeu scolar fondat de catre profesorul Vasile Mihalache care in ultima perioada a fost si este insuficient valorizat in actiuni si manifestari culturale locale prin participare in/la actiuni de generare de fonduri proprii ori pentru atragere de la bugetul local sau surse nerambursabile.

(3) Unitatea administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi participa la finantarea manifestarilor culturale de la bugetul local, dupa caz, potrivit legii.

Art. 11 (1) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi prin infrastructura existenta se asigura accesul neingradit a tuturor locuitorilor la asistenta medicala profilactica si curativa.

(2) Structurile medicale functionale de la nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi participa beneficiaza de finantarea activitatilor de asistenta de sanatate publica de la Fondul national unic de asigurari sociale si de sanatate si de la bugetul local, dupa caz, potrivit legii.

(3) Asistenta medicala prevazuta la alin. (1) se realizeaza, dupa caz, prin:

a) cabinete medicale ale medicilor de familie si de alte specialitati precum si furnizori de medicamente;

Art. 12 (1) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi se asigura servicii sociale definite potrivit art. 30 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Unitatea administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi asigura cofinantare pentru furnizarea serviciilor sociale prevazute la alin. (1).

Art. 14 (1) Pe raza teritoriala a Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea 3 echipe de fotbal inscrise in campionatul judetean din zona Pascani.

Capitolul 5. Functiuni economice ale unitatii administrativ-teritoriale

Art. 15 (1) La nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea 50 de agenti economici cu profil dives de activitate dupa cum urmeaza:

- a) 24 societati comerciale;
- b) 20 de intreprinderi individuale;
- c) 6 persoane fizice autorizate;

(2) Profilul economic al Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi este predominant agricol si domeniul serviciilor.

(4) Principale activitati agricole pe raza Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi sunt in domeniul legumiculturii si a cresterii animalelor.

(5) Principale categorii de servicii de la nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi sunt in domeniul alimentatiei publice, sanitar veterinar, constructii, confectii.

Capitolul 6. Bunurile din patrimoniul unitatii administrativ-teritoriale

Art. 16 (1) Patrimoniul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi este compus din bunurile mobile si imobile care apartin domeniului public si domeniului privat al acesteia precum si din totalitatea drepturilor si obligatiilor cu caracter patrimonial.

(2) Inventarul bunurilor aflate in patrimoniul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, este intocmit si atestat prin Hotararea Consiliului Local nr...., in conformitate cu prevederile art. 289 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ.

(3) Inventarul bunurilor aflate in patrimoniul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi se actualizeaza ori de cate ori intervin evenimente de natura juridica si se publica pe pagina de internet a primariei, in sectiunea dedicata prezentului statut conform normelor specifice.

Capitolul 7. Serviciile publice existente

Art. 17 (1) Serviciile comunitare de utilitati publice furnizate la nivelul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi sunt, dupa caz:

a) serviciul public de alimentare apa si canalizare. In prezent, comuna Valea Seaca nu dispune de un sistem de alimentare cu apa sau de canalizare si de aceea prin PUG s-a fundamentat infiintarea unui sistem de alimentare cu apa, cu sursa prin racord la conducta de aductiune Timisesti - Cristesti - Tatarusi - Heci. Sistemul prevede aductiune, statie de tratare si pompare, rezervor de inmagazinare de 500 mc si retea de distributie cu o lungime totala de 10500 m. Astfel in prima faza, alimentarea cu apa se va realiza in satele Valea Seaca si Contesti, urmând ca in satul Topile sa se realizeze ulterior.

Sistemul de canalizare propus este format din colectoare de canalizare, statii de pompare, statie de epurare cu capacitatea de 200x2 mc/zi (2 module) si evacuare in pârâuul Conteasca prin intermediul unui difuzor specific ca metoda si tehnica in domeniu astfel prima faza vor beneficia de sistemul de canalizare satele Valea Seaca si Contesti, urmând ca satul Topile sa fie racordat ulterior;

b) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi nu dispune in prezent de un. serviciul public de alimentare cu energie termica in sistem centralizat;

c) serviciul public de transport este furnizat de un operator privat ;

d) serviciul public de salubritate este furnizat de un operator privat;

e) serviciul public de iluminat este furnizat de un operator privat.

Capitolul 8. Atribuirea si schimbarea denumirilor de strazi, pietre si de obiective de interes public local

Art. 18 (1) Unitatea administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, dupa caz, atribuie sau schimba denumirile de: strazi, pietre si de obiective de interes public local, precum si pentru obiective si institutii de interes local aflate in subordinea lor, cu respectarea prevederilor O.G. privind atribuirea sau schimbarea de denumiri nr. 63/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) In situatia in care, prin proiectele de hotarari ale consiliilor locale, se propune atribuirea ca denumire a unor nume de personalitati ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice alta natura ori schimbarea unor astfel de denumiri, aceste hotarari vor putea fi adoptate numai dupa ce au fost analizate si avizate de comisia de atribuire de denumiri judetean in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului privind atribuirea sau schimbarea de denumiri nr. 63/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Schimbarea denumirilor institutiilor publice si a obiectivelor de interes judetean, se face prin hotarare a consiliului judetean, cu avizul consiliului local pe al carui teritoriu administrativ sunt amplasate institutiile si obiectivele in cauza, in conformitate cu prevederile O.G. privind atribuirea sau schimbarea de denumiri nr. 63/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul 9. Societatea civila, respectiv partidele politice, syndicatele, cultele si organizatiile nonguvernamentale care isi desfasoara activitatea in unitatea administrativ-teritoriala

Art. 19 (1) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi asigura un cadru de cooperare sau asociere cu organizatii neguvernamentale, asociatii si cluburi sportive, institutii culturale si artistice, organizatii de tineret, in vederea finantarii si realizarii unor actiuni sau proiecte care vizeaza dezvoltarea comunitatii.

(2) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi acorda o atentie deosebita proiectelor culturale si educative cu caracter local, regional, national, european si international, care se incadreaza in strategia, planurile si actiunile privind dezvoltarea unitatii administrativ- teritoriale.

(3) Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi este in masura sa acorde in mod fundamentat si prin Hotarare a consiliului local sume ca finantari de la bugetul local,

conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) In lista proiectelor realizate de catre Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi independent si sau in parteneriat, respectiv a proiectelor finantate din fonduri publice sau nerambursabile, in ultimii 4 ani, se regasesc urmatoarele:

1. finalizare lucrari de modernizare si asfaltare DC 127 Topile – Valea Seaca;
2. constructia de podete si puncti pietonale;
4. finalizarea reabilitarii Scolii gimnaziale Contesti;
5. finalizare studiu de fezabilitate Alimentarea cu apa si si sitem de canalizare si tratare a apelor uzate pentru satele Contesti, Valea Seaca si Topile;
6. finalizare licitatie pentru atribuirea lucrarii de reabilitare a Scolii Topile;
7. reabilitarea posturilor de transformare ale retelei electrice si modernizarea iluminatului public in comuna Valea Seaca;
8. dotarea unitatilor de invatamant cu sistem de supraveghere video;
9. achizitia de utilaje pentru dotarea activitatii de gospodarie comunala a comunei Valea seaca;
10. finalizarea studiu de fezabilitate si desfasurare licitatie pentru modernizarea drumului;

Art. 23 (1) Pe teritoriul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea un numar de 9 partide politice sau organizatii apartinand minoritatilor nationale, infiintate in conditiile Legii partidelor politice nr. 14/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Lista partidelor politice care isi desfasoara activitatea in Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi sunt:

1. Partidul social democrat - PSD;
2. Uniunea nationala pentru progresul Romaniei - UNPR ;
3. Partidul social romanesc - PSR ;
4. Partidul national liberal - PNL;
5. Partidul aliantei liberarilor si democratilor – ALDE;
6. Uniunea salvati Romania – USR;
7. Partidului libertate, unitate si solidaritate – PLUS;
8. Partidul miscarea populara - PMP;

Art. 24 (1) Pe teritoriul Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea organizatia sindicala locala a cadrelor didactice.

Art. 25 (1) Din punct de vedere confesional in Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi isi desfasoara activitatea specifica ca majoritari crestini ortodoxi prin cele trei lacasuri de cult din fiecare sat.

Capitolul 10. Participare publica

Art. 26 Populatia din Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi este consultata si participa la dezbaterile problemelor de interes local sau judetean, dupa caz, astfel:

- a) prin intermediul referendumului local, organizat in conditiile legii;
- b) prin intermediul adunarilor cetatenesti organizate pe sate, dupa caz;
- c) prin dezbaterile publice asupra proiectelor de acte administrative;
- d) prin participarea la sedintele consiliului local sau judetean, dupa caz;
- d) prin alte forme de consultare directa a cetatenilor, stabilite prin regulamentul de organizare si functionare al consiliului.

Art. 27 In functie de obiectul referendumului local modalitatea de organizare si validare a acestuia se realizeaza cu respectarea prevederilor Legii nr. 3/2000 privind organizarea si desfasurarea

referendumului, cu modificarile si completarile ulterioare sau ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ si dupa caz se poate organiza in toate satele componente ale comunei sau numai in unele dintre acestea.

Capitolul 11. Cooperare sau asociere

Art. 28 Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi se asociaza sau coopereaza, dupa caz, cu persoane juridice de drept public sau de drept privat romane sau straine, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local cu respectarea prevederilor art. 89 din O.U.G. nr. 57/2019.

Art. 29 Unitatea administrativ teritoriala comuna Valea Seaca din judetul Iasi adera la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.

privind acordarea titlului de cetatean de onoare , respectiv a certificatului de fiu/fiica al
Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi

Art. 1 Titlul de “Cetatean de onoare a comunei Valea Seaca din judetul Iasi”, denumit in continuare Titlu reprezinta cea mai inalta distinctie acordata de catre Consiliul Local al Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi

Art. 2 Certificatul de “Fiu/fiica a comunei Valea Seaca, judetul Iasi” denumit in continuare Certificat reprezinta distinctia acordata de catre Consiliul Local al Unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca din judetul Iasi, la implinirea varstei de 18 ani.

Art. 3 Titlul si Certificatul se pot acorda la initiativa:

- a) Primarului;
- b) Consilierilor locali;
- c) Unui numar de cel putin 5% din numarul total al locuitorilor cu drept de vot inscrisi in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea administrativ-teritoriala respectiva.

Art. 4 Acordarea Titlului si a Certificatului nu este conditionata de cetatenie, nationalitate, varsta, domiciliu, sex, religie, apartenenta politica.

Art. 5 Titlul si Certificatul au urmatoarele caracteristici:

- a) este personal;
- b) este netransmisibil;
- c) este un drept al titularului;
- d) are valabilitate nedeterminata.

Art. 6 Sunt indreptatite sa fie propuse pentru acordarea Titlului, categoriile de persoane sau personalitati care se gasesc in una din urmatoarele situatii:

- a) personalitati cu recunoastere nationala sau universala care si-au pus amprenta asupra dezvoltarii Comunei Valea Seaca, judetul Iasi si a imaginii acesteia;
- b) personalitati care, prin realizarile lor deosebite, au facut cunoscut numele comunei Valea Seaca, in tara si strainatate;
- c) persoane care, prin actiunile lor au preintampinat producerea de evenimente deosebit de grave sau prin sacrificiul suprem au salvat vietile concetatenilor lor in comuna Valea Seaca, judetul Iasi;
- d) persoane care, prin actiunile lor dezinteresate (donatii, actiuni umanitare, etc.), au produs o imbunatatire simtitoare a conditiilor de viata a locuitorilor comunei Valea Seaca, judetul Iasi;
- e) fosti detinuti politici sau veterani de razboi care prin activitatea lor ulterioara au un aport la realizarea unei imagini pozitive a comunei Valea Seaca in lume;
- f) sportivi din comuna Valea Seaca, judetul Iasi care au obtinut rezultate deosebite in competitii sportive internationale;
- g) alte situatii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare al consiliului judetean/local, dupa caz.

Art. 7 Nu pot detine Titlul, persoanele care se gasesc in una din urmatoarele situatii:

- a) condamnate prin hotarare judecatoreasca definitiva, pentru infractiuni contra statului, crime impotriva umanitatii, fapte penale;
- b) care au dosare pe rol, in cauze care ar leza imaginea Titlului, propunerea se va face dupa clarificarea situatiei juridice.

Art. 8 (1) Persoanele prevazute la art. 3 solicita acordarea Titlului sau a Certificatului prin depunerea unui dosar la unitatea administrativ-teritoriala respectiva.

(2) Dosarul prevazut la alin. (1) cu privire la acordarea Titlului cuprinde cel putin urmatoarele inscrisuri:

- a) Actul de identitate (copie vizata in conformitate cu originalul);
- b) Curriculum vitae (in original);
- c) Certificat de cazier judiciar (in original);
- d) Actul de deces al celui propus, dupa caz, (copie vizata in conformitate cu originalul).

(3) Dosarul prevazut la alin. (1) cu privire la acordarea Certificatului cuprinde cel putin urmatoarele inscrisuri:

- a) Actul de identitate (copie vizata in conformitate cu originalul);
- b) Curriculum vitae (in original).

(4) Persoanele prevazute la art. 3, dupa inregistrarea dosarului depun la secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale proiectul de hotarare de consiliu insotit de referatul de aprobare si dosarul prevazut la alin. (2) sau (3).

(5) Proiectul de hotarare prevazut la alin. (4) este in scris pe ordinea de zi a sedintelor consiliului daca sunt indeplinite prevederile art. 136 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

(6) Proiectul de hotarare prevazut la alin. (4) este dezbatut in sedinta ordinara sau extraordinara.

(7) Hotararea privind acordarea Titlului sau a Certificatului, dupa caz, se adopta cu majoritatea absoluta a consilierilor consiliului local .

(8) Propunerile respinse nu pot fi reintroduse in dezbateri pe perioada mandatului in curs.

(9) Decernarea Titlului se face de catre Primarul comunei Valea Seaca, judetul Iasi in cadrul sedintelor ordinare sau extraordinare ale Consiliului Local.

(10) Acordarea Certificatului se face de catre Primarul comunei Valea Seaca, judetul Iasi in cadrul unei festivitati care se organizeaza de catre Primar.

Art. 9 Inmanarea Titlului se realizeaza dupa cum urmeaza:

- a) presedintele de sedinta anunta festivitatea ce urmeaza sa se desfasoare;
- b) Primarul comunei Valea Seaca, judetul Iasi prezinta referatul de aprobare care a stat la baza propunerii Hotararii Consiliului Local nr.;/.....;
- c) Primarul comunei Valea Seaca, judetul Iasi inmaneaza Diploma de „Cetatean de onoare al Judetului/Municipiului/orasului/comunei ...”, persoanei laureate sau persoanei care o reprezinta;
- d) ia cuvantul persoana laureata sau reprezentantul acesteia;
- e) pot sa ia cuvantul si alte persoane prezente care doresc sa sublinieze pe scurt meritele laureatului;
- f) laureatul sau, dupa caz, persoana care il reprezinta, este invitat/a sa scrie cateva randuri in Cartea de onoare a comunei Valea Seaca, judetul Iasi.

Art. 10 Detinatorii, in viata, ai Titlului dobandesc urmatoarele drepturi specifice:

- a. dreptul de a lua cuvantul in sedintele Consiliului Local al a comunei Valea Seaca, judetul Iasi la dezbaterile materialelor care privesc intreaga comunitate;
- b. dreptul de a participa la toate manifestarile desfasurate sub patronajul al Consiliului local al comunei Valea Seaca, judetul Iasi sau in care acesta este co-organizator;
- c. dreptul de a participa gratuit la toate manifestarile cultural-sportive organizate de institutiile aflate in subordinea Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;
- d. alte drepturi stabilite prin regulamentul de organizare si functionare al Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi.

Art. 11 Drepturile acordate inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) decesul titularului;
- b) retragerea Titlului.

Art. 12 Titlul se retrage in urmatoarele situatii:

- a) atunci cand ulterior decernarii, apar incompatibilitatile prevazute la art.7 a); atunci cand persoana laureata produce prejudicii de imagine sau de alta natura comunei Valea Seaca, judetul Iasi locuitorilor sai sau tarii.

Art. 13 Retragera Titlului, se face de catre Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi, dupa urmatoarea metodologie:

a) este sesizat Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi de catre persoanele mentionate la art. 3;

b) dezbaterea cazului se va face in cadrul comisiilor Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

c) retragerea Titlului se va face prin Hotarare a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi adoptata cu majoritate absoluta, cu aplicarea prevederilor art. 8 pentru dezbaterea candidaturii;

d) la sedinta consiliului va fi invitat detinatorul Titlului, iar daca va fi prezent se va acorda cuvantul, la solicitarea sa.

Art. 14 Cetatenii de Onoare au datoria de a promova imaginea unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi.

Art. 15 Fiecare Cetatean de Onoare va planta un copac pe care va fi aplicata o placuta cu numele acestuia.

Art. 16 Informatiile publice referitoare la „Cetatenii de onoare” vor fi publicate si in format electronic pe pagina de internet a unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi.

Art. 17 Legitimarea Cetatenilor de onoare sa va face in baza unui inscris denumit Brevet, semnat de catre Primarul unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi.

Modelul - orientativ
al regulamentului de organizare si functionare (R.O.F)
a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi

Capitolul I. Dispozitii generale

Obiectul de reglementare

Art. 1 (1) Prezentul Regulament de organizare si functionare a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi are ca obiect stabilirea conditiilor de exercitare a mandatului de catre consilierii locali, a drepturilor, obligatiilor si raspunderilor ce le revin in baza mandatului incredintat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat de catre cetatenii cu drept de vot ai unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi potrivit legii pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

(3) Participarea consilierilor locali la activitatea Consiliului Local are caracter public si legitim, fiind in acord cu interesele generale ale locuitorilor unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi

Definitii generale

Art. 2 In sensul prezentului regulament de organizare si functionare, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a) Alesii locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali ai unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

b) aparatul de specialitate de specialitate al primarului - totalitatea compartimentelor functionale, fara personalitate juridica, de la nivelul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum si secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;

c) asociatiile de dezvoltare intercomunitara - structurile de cooperare cu personalitate juridica, de drept privat si de utilitate publica, infiintate, in conditiile legii, pentru realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea in comun a unor servicii publice;

d) autoritatea deliberativa - Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

e) autoritatea executiva - primarul a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

f) capacitatea administrativa - ansamblul resurselor materiale, financiare, institutionale si umane de care dispune o unitate administrativ-teritoriala, cadrul legal care reglementeaza domeniul de activitate, precum si modul in care acestea sunt valorificate in activitatea proprie potrivit competentei stabilite prin lege;

g) colectivitatea locala - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul in unitatea administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

h) compartimentul functional - structura functionala constituita in cadrul autoritatilor administratiei publice centrale, institutiilor publice de interes national cu sau fara personalitate juridica, in cadrul aparatului de specialitate al primarului, respectiv al consiliului judetean, sau al unei institutii

publice de interes local sau judetean, fara personalitate juridica, formata din persoane cu atributii si sarcini relativ stabile, subordonate unei autoritati unice; compartimentul de resort reprezinta un compartiment functional;

i) competenta - ansamblul atributiilor stabilite de lege, care confera autoritatilor si institutiilor administratiei publice drepturi si obligatii de a desfasura, in regim de putere publica si sub propria responsabilitate, o activitate de natura administrativa;

j) comuna - unitate administrativ-teritoriala de baza care cuprinde populatia rurala reunita prin comunitatea de interese si traditii, alcatuita din unul sau mai multe sate, in functie de conditiile economice, social-culturale, geografice si demografice. Satele in care isi au sediul autoritatile publice ale comunei sunt sate resedinta.

k) cvorumul - numarul minim de membri prevazut de lege pentru intrunirea valabila a Consiliului Local;

l) functia publica - ansamblul atributiilor si responsabilitatilor, stabilite in temeiul legii, in scopul exercitarii prerogativelor de putere publica de catre autoritatile si institutiile publice;

m) functia de demnitate publica - ansamblul de atributii si responsabilitati stabilite prin Constitutie, legi si/sau alte acte normative, dupa caz, obtinute prin investire, ca urmare a rezultatului procesului electoral, direct sau indirect, ori prin numire;

n) institutia publica - structura functionala care actioneaza in regim de putere publica si/sau presteaza servicii publice si care este finantata din venituri bugetare si/sau din venituri proprii, in conditiile legii finantelor publice;

o) institutia de utilitate publica - persoana juridica de drept privat care, potrivit legii, a obtinut statut de utilitate publica;

p) hotarare – act administrativ adoptat a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

q) localitate - forma de asezare stabila a populatiei in teritoriu, alcatuind un nucleu de viata umana, cu structuri si marimi variabile, diferite in functie de specificul activitatilor de productie dominante ale locuitorilor, caracteristicile organizarii administrativ-teritoriale, numarul de locuitori, caracterul fondului construit, gradul de dotare social-culturala si de echipare tehnico-edilitara. In functie de specificul si de ponderea activitatii economice dominante, de numarul locuitori, caracterul fondului construit, densitatea populatiei si a locuintelor, de nivelul de dotare social-culturala si de echipare tehnica localitatile se impart in doua mari grupe: localitati urbane si localitati rurale.

r) localitate rurala(sat)- localitate in care:

a) majoritatea fortei de munca se afla concentrata in agricultura, silvicultura, pescuit, oferind un mod specific si viabil de viata locuitorilor sai, si care prin politicile de modernizare isi va pastra si in perspectiva specificul rural;

b) majoritatea fortei de munca se afla in alte domenii decat cele agricole, silvice, piscicole, dar care ofera in prezent o dotare insuficienta necesara in vederea declararii ei ca oras si care, prin politicile de echipare si de modernizare, va putea evolua spre localitatile de tip urban.

s) majoritatea absoluta - primul numar natural strict mai mare decat jumatate din totalul membrilor in functie ai Consiliului Local;

t) majoritatea calificata - primul numar natural care este mai mare decat valoarea numerica rezultata in urma aplicarii fractiei/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor Consiliului Local stabilit in conditiile legii;

u) majoritatea simpla - primul numar natural mai mare decat jumatate din totalul membrilor prezenti la o sedinta a Consiliului Local, cu conditia indeplinirii cvorumului;

v) **organigrama** - structura unitara, redata sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizeaza si se concentreaza modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autoritati sau institutii publice, dupa caz, redand schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum si raporturile de colaborare;

w) **personalul din administratia publica** - demnitarii, functionarii publici, personalul contractual si alte categorii de personal stabilite in conditiile legii de la nivelul autoritatilor si institutiilor administratiei publice centrale si locale;

x) **primaria unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi** - structura functionala fara personalitate juridica si fara capacitate procesuala, cu activitate permanenta, care duce la indeplinire hotararile autoritatii deliberative si dispozitiile autoritatii executive, solutionand problemele curente ale colectivitatii locale, constituita din: primar, viceprimar, administratorul public, consilierii primarului sau persoanele incadrate la cabinetul primarului si aparatul de specialitate al primarului;

y) **raspunderea administrativa** - acea forma a raspunderii juridice care consta in ansamblul de drepturi si obligatii de natura administrativa care, potrivit legii, se nasc ca urmare a savârsirii unei fapte ilicite prin care se incalca, de regula, norme ale dreptului administrativ;

z) **regimul de putere publica** - ansamblul prerogativelor si constrângerilor prevazute de lege in vederea exercitarii atributiilor autoritatilor si institutiilor administratiei publice si care le confera posibilitatea de a se impune cu forta juridica obligatorie in raporturile lor cu persoane fizice sau juridice, pentru apararea interesului public;

aa) **secretarul general** - secretarul general al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi;

bb) **serviciul public** - activitatea sau ansamblul de activitati organizate de o autoritate a administratiei publice ori de o institutie publica sau autorizata/autorizate ori delegata de aceasta, in scopul satisfacerii unei nevoi cu caracter general sau a unui interes public, in mod regulat si continuu;

cc) **standardele de calitate** - ansamblul normativelor de calitate in furnizarea unui serviciu public si/sau de utilitate publica, stabilite prin acte normative;

dd) **standardele de cost** - costurile normative utilizate pentru determinarea cuantumului resurselor alocate bugetelor locale ale unitatilor administrativ-teritoriale in vederea furnizarii unui serviciu public si/sau de utilitate publica la standardul de calitate stabilit prin acte normative;

ee) **teritoriu administrativ** - suprafata delimitata prin lege pentru judete, municipii, orase si comune. Este constituit din suprafata agricola (teren arabil, pasuni si fanete, vii si livezi), suprafata fondului forestier, suprafata ocupata de constructii si amenajari de infrastructura (cai de comunicatie, altele decat cele apartinand domeniului public al statului, echipare energetica, lucrari de gospodarire a apelor), ape si balti si suprafata aferenta intravilanului (constructii si amenajari), delimitata prin planurile urbanistice;

ff) **unitati administrativ- teritoriale** - sunt comunele, orasele si judetele. Unitatile administrative - teritoriale de baza sunt orasele si comunele care cuprind una sau mai multe localitati.

Capitolul II. Constituirea consiliului local

Art. 3 Structura a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi

(1) Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi are, conform legii, un numar de 15 consilieri locali.

(2) Sediul a Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi este la adresa: sat Valea Seaca, comuna Valea Seaca, judetul Iasi, strada Principala nr 1, cod postal 707 570.

Art. 4 Constituirea consiliului local

(1) Consiliul local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi se constituie in cel mult 60 de zile de la data desfasurarii alegerilor autoritatilor administratiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarati alesi sunt validate in conditiile prevazute la art. 114 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificata.

(2) Dupa validarea mandatelor de consilier local este organizata o sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun juramantul.

Art. 5 Validarea mandatului de consilier local si depunerea juramantului

(1) Procedura de validare a consilierilor locali declarati alesi sau, dupa caz, a supleantilor in cadrul procedurii de constituire a consiliului local se realizeaza potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv 119, 121 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

(2) Consilierii locali validati depun juramantul in cadrul sedintelor de constituire a consiliului local sau in cadrul sedintelor consiliului local, dupa caz.

Art. 6 Declararea Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi ca legal constituit

(1) Consiliul local este legal constituit daca numarul consilierilor locali care au depus juramantul in conditiile art. 116 alin. (5) - (7) din O.U.G. nr. 57/2019 este mai mare decat primul numar natural strict mai mare decat jumătate din numarul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Data constituirii consiliului local este considerata data desfasurarii primei sedinte privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, dupa caz.

(3) In termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, in conditiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunica secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si se aduce la cunostinta publica.

(4) In situatia in care consiliul local nu este legal constituit in conditiile alin.(1), in termen de 3 zile de la implinirea termenului prevazut la art. 116 alin.(6) din O.U.G. nr. 57/2019 prefectul emite un ordin privind constatarea neindeplinirii conditiilor legale de constituire a consiliului local, in care se mentioneaza motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevazut la alin.(3), respectiv alin.(4) prevede, daca este cazul, si situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor. Ordinul prefectului care cuprinde situatiile in care este necesara validarea mandatelor supleantilor se comunica judecatoriei in a carei raza teritoriala se afla circumscriptia electorala pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice si organizatiilor cetatenilor apartinand minoritatilor nationale care au propus candidati si secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art. 7 Organizarea alegerilor partiale

(1) In situatia in care consiliul local nu a fost constituit in conditiile art. 6, sunt organizate alegeri partiale de completare in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin.(10) din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Alegerile prevazute la alin.(1) se organizeaza in termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevazut la art. 6 alin.(4), in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de catre Guvern, la propunerea autoritatilor cu atributii in organizarea alegerilor locale pe baza solicitarii prefectului.

Art. 8 Validarea mandatelor supleantilor pe durata mandatului consiliului local

(1) In caz de vacanta a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleantilor sunt validate in termen de 10 zile de la data incetarii mandatului consilierului

local, in conditiile art. 53, de catre judecatoria in a carei raza teritoriala se afla circumscriptia electorala pentru care au avut loc alegeri in procedura necontencioasa, prin incheiere pronuntata in camera de consiliu, fara a fi aplicabila procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleantilor se realizeaza cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) si art. 121 alin.(1) lit. d), alin.(2) si (3) din O.U.G. nr. 57/2019. Supleantii au obligatia transmiterii catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevazute la art. 114 alin.(2) lit. a)-d) din O.U.G. nr. 57/2019 cu cel putin 5 zile inainte de implinirea termenului de 10 zile. Dispozitiile art. 114 alin.(4) - (7) din O.U.G. nr. 57/2019 se aplica in mod corespunzator.

(2) Consilierul local al carui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune juramantul in fata consiliului local, in termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului sau.

(3) Consilierul local declarat ales al carui mandat a fost invalidat de judecatoria competenta, in prima instanta, dar care a fost validat prin hotararea tribunalului depune juramantul in fata consiliului local, in termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicata hotararea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoaca in conditiile art. 22 alin.(1) pentru respectarea termenului prevazut la alin. (2) sau (3), dupa caz.

(5) Consilierul local al carui mandat a fost validat in conditiile alin.(2) sau (3) care nu depune juramantul in termenul de 15 zile ori care refuza sa depuna juramantul este considerat demisionat de drept, cu exceptia cazului in care se afla in una dintre situatiile prevazute la art. 116 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019.

(6) In cazul in care consilierul local al carui mandat a fost validat in conditiile alin. (2) sau (3) se afla, pe perioada celor 15 zile prevazute de aceste alineate, intr-una dintre situatiile prevazute la art. 116 alin.(8) din O.U.G. nr. 57/2019, termenul pentru depunerea juramantului se prelungeste pana la incetarea acestei situatii.

Capitolul III. Organizarea consiliului local

Sectiunea 1. Presedintele de sedinta

Art. 9 Presedintele de sedinta

(1) Dupa declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii sai, in termen un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care conduce sedintele consiliului si semneaza hotararile adoptate de acesta. Presedintele de sedinta se alege prin vot deschis cu majoritate simpla, prevazuta la art. 5, lit. ee) din O.U.G. nr. 57/2019.

(2) Alegerea presedintelui de sedinta se va realiza, de regula, in sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local, dupa declararea ca legal constituit a consiliului.

(3) Durata mandatului presedintelui de sedinta este de 3 luni.

(4) Consilierul local ales in conditiile alin. (1) poate fi schimbat din functie, la initiativa a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie, prin hotarare adoptata cu majoritate absoluta.

(5) In cazul in care presedintele de sedinta lipseste, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotarare adoptata cu majoritate simpla, care conduce sedinta respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atributiile prevazute de lege pentru presedintele de sedinta.

Art. 10 Atributiile presedintelui de sedinta

Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiata de secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale in procesul-verbal al sedintei;
- c) semneaza procesul-verbal al sedintei;
- d) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului local;
- f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute la art. 78 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;
- g) semneaza procesul-verbal de numerotare si sigilare a documentelor care au fost dezbătute in sedinta;
- h) indeplineste alte atributii prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau alte insarcinari date de catre consiliul local.

Sectiunea a 2-a. Viceprimarul unitatii administrativ-teritoriale

Art. 11 Rolul, numirea si eliberarea din functie a viceprimarului

(1) Viceprimarul este subordonat primarului si, in situatiile prevazute de lege, inlocuitorul de drept al acestuia, situatie in care exercita, in numele primarului, atributiile ce ii revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atributiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absoluta, din randul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercitarea votului se face pe baza de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizeaza prin hotarare a consiliului local.

(4) In situatia in care se aleg doi viceprimari, sunt declarati alesi candidatii care au obtinut votul majoritatii absolute. In aceasta situatie, consiliul local desemneaza, prin hotarare, care dintre cei doi viceprimari exercita primul calitatea de inlocuitor de drept al primarului.

(5) Eliberarea din functie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotarare adoptata, prin vot secret, cu majoritatea a doua treimi din numarul consilierilor in functie, la propunerea temeinic motivata a primarului sau a unei treimi din numarul consilierilor locali in functie. Eliberarea din functie a viceprimarului nu se poate face in ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(6) La deliberarea si adoptarea hotararilor care privesc alegerea sau eliberarea din functie a viceprimarului participa si voteaza consilierul local care candideaza la functia de viceprimar, respectiv viceprimarul in functie a carui schimbare se propune.

(7) Pe durata exercitarii mandatului, viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local, fara a beneficia de indemnizatia aferenta acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitatile specifice functiei de viceprimar prevazute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

(8) Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza sau inceteaza calitatea de consilier local, inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

(9) Viceprimarii comunelor, pot infiinta, in limita numarului maxim de posturi aprobate, cabinetul viceprimarului, in conditiile prevazute de partea a VI-a titlul III capitolul II din O.U.G. nr. 57/2019.

Art. 12 Exercitarea temporara a atributiilor primarului de catre viceprimar

(1) In caz de vacanta a functiei de primar, in caz de suspendare din functie a acestuia, precum si in situatiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atributiile ce ii sunt conferite prin O.U.G. nr. 57/2019 sunt exercitate de drept de viceprimar sau, dupa caz, de unul dintre viceprimari, desemnat de consiliul local in conditiile art. 11alin. (4), cu respectarea drepturilor si obligatiilor corespunzatoare functiei. Pe perioada exercitarii de drept a atributiilor de primar, viceprimarul isi pastreaza dreptul de vot in cadrul consiliului local si primeste o indemnizatie lunara unica egala cu cea a functiei de primar.

(2) Consiliul local poate hotari inlocuirea viceprimarului care exercita primul calitatea de inlocuitor de drept al primarului, ales in conditiile art. 11 alin. (4).

(3) In situatia prevazuta la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotarare, din randul membrilor sai, un consilier local care indeplineste temporar atributiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor si obligatiilor corespunzatoare functiei. Pe perioada exercitarii functiei de viceprimar, consilierul local beneficiaza de o unica indemnizatie lunara egala cu cea a functiei de viceprimar.

(4) Consiliul local poate hotari retragerea delegarii consilierului local care indeplineste temporar atributiile viceprimarului desemnat in conditiile alin. (3) inainte de incetarea situatiilor prevazute la alin. (1).

(5) In situatia in care sunt suspendati din functie, in acelasi timp, atat primarul, cat si viceprimarul, precum si in situatiile de imposibilitate de exercitare de catre acestia a mandatului, consiliul local delega un consilier local care indeplineste atat atributiile primarului, cat si pe cele ale viceprimarului, pana la incetarea situatiei respective, cu respectarea drepturilor si obligatiilor corespunzatoare functiei de primar. Pe perioada exercitarii atributiilor de primar, precum si de viceprimar, consilierul local beneficiaza de o unica indemnizatie lunara egala cu cea a functiei de primar.

(6) Daca devin vacante, in acelasi timp, atat functia de primar, cat si cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) si (3) aplicandu-se pana la alegerea unui nou primar.

Sectionea 3-a. Comisiile de specialitate

Art. 13 Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) In termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, consiliul local isi organizeaza comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliului local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi are un numar de..... comisii de specialitate astfel:

- a) Comisia are ... membri;
- b) Comisia are ... membri;
- c) Comisia are ... membri;

(3) Comisia de specialitate avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

- a)
- b)
- c)

(4) Comisia de specialitate avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

- a) ...;
- b) ...;

(5) Comisia de specialitate avizeaza proiectele de hotarari/realizeaza rapoarte pentru urmatoarele domenii:

- a) ...;
- b) ...;

Art. 14 Desemnarea membrilor in cadrul comisiilor de specialitate

(1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri locali sau consilierilor locali independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre Consiliul Local, in functie de ponderea acestora in cadrul autoritatii deliberative, cu respectarea configuratiei politice de la ultimele alegeri locale.

(2) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri locali. In acest sens, in vederea realizarii proiectului de hotarare a Consiliului Local, liderii grupurilor politice din Consiliul Local convin, prin consens, asupra componentei fiecarei comisii de specialitate tinand cont, pe cat posibil, de urmatoarele:

- a) reflectarea in fiecare comisie de specialitate a configuratiei politice a Consiliului Local;
- b) optiunea consilierului local;
- c) pregatirea profesionala si domeniul in care consilierul local isi desfasoara activitatea;
- d) in functie de numarul membrilor Consiliului Local, un consilier local poate face parte din minim una si maxim trei comisii de specialitate din care una este comisia de baza;
- e) echilibrul de gen;
- f) echilibrul de reprezentare a satelor componente ale de catre consilieri locali cu domiciliul/resedinta in aceste localitati.

(3) Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numarul membrilor fiecarei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri locali sau consilieri locali independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotarare a Consiliului Local. In vederea realizarii proiectului de hotarare a Consiliului Local, precum si a instrumentelor de prezentare si motivare, rezultatul negocierilor politice prevazute la alin. (2) se transmite secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si primarului.

(4) Pentru desemnarea membrilor comisiilor de specialitate se utilizeaza urmatorul algoritm, cu titlu de exemplu, prin cuprinderea consilierilor locali in componenta comisiilor de specialitate, in ordinea crescatoare a numarului de mandate obtinute de fiecare grup si a numarului comisiei:

Partidul politic, alianta politica, alianta electorala sau candidatul independent	Numarul de mandate obtinute	COMISIA I	COMISIA II	COMISIA III	COMISIA IV
PSD	5				
UNPR	3				
PSR	3				
PNL	2				
ALDE	2				
Numarul de consilieri locali	15				

(5) Algoritmul presupune alocarea locurilor, pe rand, de la stanga la dreapta, incepand cu comisia de specialitate care are cele mai putine locuri alocate. Exemplul presupune alocarea fiecarui consilier local intr-o singura comisie de specialitate. Pentru ca fiecare consilier local sa faca parte din doua sau trei comisii de specialitate se dubleaza sau se tripleaza numarul din coloana 1, aplicand apoi acelasi algoritm.

(5) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali. Numarul membrilor unei comisii este intotdeauna impar.

(6) In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel putin o comisie si din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de baza.

(7) Schimbarea pe parcursul mandatului a componentei comisiilor de specialitate se face prin hotarare a Consiliului Local, pe baza de consens intre consilierii locali, cu respectarea prevederilor alin. (2).

Art. 15 Atributiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale:

- a) analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local;
- c) indeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabileste, in termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atributii pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili insarcinari specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adopta avize cu majoritate simpla.

Art. 16 Presedintele si secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate isi aleg, prin votul deschis al majoritatii absolute a consilierilor locali ce o compun, cate un presedinte si cate un secretar.

(2) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei conform procedurii prevazute in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local si informeaza secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data si locul sedintei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) sustine in sedintele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunica secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in termen rezonabil, pana la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenta si procesele-verbale ale fiecărei sedinte ale comisiei de specialitate.

(3) Presedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar si poate participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei;
- b) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecarui aviz si asupra rezultatului votarii;
- c) asigura redactarea avizelor, a proceselor-verbale si a altor documente prevazute de lege;
- d) indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau insarcinari stabilite de comisie sau de catre presedintele acesteia.

Art. 17 Functionarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucreaza in plen si deliberaza cu votul majoritatii simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sanctiunilor cuvenite.

(3) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si initiatorii propunerilor ce stau la baza lucrarilor comisiei. Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

(4) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice.

(5) Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise.

(6) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte sau de indata, in situatia sedintelor convocate in conditiile art. 22alin. (2) din prezentul regulament.

(7) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara inaintea sedintelor consiliului local, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, presedintele acesteia desemneaza un consilier local care prezinta in cadrul sedintei proiectele si, dupa caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de initiator.

(10) Secretarul comisiei sau, in lipsa acestuia, consilierul local desemnat in conformitate cu alin. (9) intocmeste avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenti.

(11) Avizele intocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(12) Avizele intocmite sunt prezentate secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care asigura transmiterea acestora catre consilierii locali, cel mai tarziu inainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind, de la caz la caz, si modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal. Dupa incheierea sedintei, procesul-verbal este semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(15) Presedintele poate incuviinta ca procesele-verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

Art. 18 Comisiile speciale si comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiza si verificare formate din consilieri locali, pe perioada determinata, la propunerea unei treimi din numarul consilierilor locali in functie sau a primarului. Componenta, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatilor acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local. Membrii comisiei actioneaza in limitele stabilite prin hotarare.

(2) Comisia de analiza si verificare prezinta consiliului local ori primarului, dupa caz, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie initiativa sau din initiativa primarului, dupa caz, comisii mixte formate din consilieri locali, functionari publici si alti specialisti, pe perioada determinata. Componenta comisiilor mixte, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatii acestora se stabilesc prin hotarari ale consiliilor locale. Sedintele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul IV. Functionarea consiliului local

Sectiunea I. Rolul si atributiile consiliului local

Art. 19 Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani in conditiile legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercita de la data la care consiliul local este legal constituit pana la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organica, in caz de razboi sau catastrofa ori alte situatii expres prevazute de lege atunci cand, din cauza acestor situatii, nu pot fi organizate alegeri in conditiile alin. (1).

Art. 20 Conditii speciale de exercitare a mandatului alesilor locali

(1) Consiliul local ales in cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, incheie mandatul precedentei autoritati a administratiei publice locale.

(2) Consiliul local ales in urma organizarii unor noi unitati administrativ-teritoriale, isi exercita mandatul numai pana la organizarea urmatoarelor alegeri locale generale.

Art. 21 Atributiile consiliului local

(1) Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii:

a) atributii privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local;

b) atributii privind dezvoltarea economico-sociala si de mediu a comunei, orasului sau municipiului;

c) atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei, orasului sau municipiului;

d) atributii privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atributii privind cooperarea interinstitutionala pe plan intern si extern.

(3) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aproba statutul comunei, orasului sau municipiului, precum si regulamentul de organizare si functionare a consiliului local;

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din randul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, in conditiile art. 11 alin. (2) din prezentul regulament;

c) aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local, reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, precum si infiintarea, reorganizarea sau desfiintarea de societati de interes local si statul de functii al acestora;

d) exercita, in numele unitatii administrativ-teritoriale, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati sau regii autonome, in conditiile legii;

e) hotaraste infiintarea sau reorganizarea de institutii, servicii publice, societati si regii autonome, in conditiile legii.

(4) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aproba, la propunerea primarului, bugetul unitatii administrativ-teritoriale, virarile de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare si contul de incheiere a exercitiului bugetar;

b) aproba, la propunerea primarului, contractarea si/sau garantarea imprumuturilor, precum si contractarea de datorie publica locala prin emisiuni de titluri de valoare, in numele unitatii administrativ-teritoriale, in conditiile legii;

c) stabileste si aproba impozitele si taxele locale, in conditiile legii;

d) aproba, la propunerea primarului, documentatiile tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes local, in conditiile legii;

e) aproba strategiile privind dezvoltarea economica, sociala si de mediu a unitatii administrativ-teritoriale;

f) asigura un mediu favorabil infiintarii si/sau dezvoltarii afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum si prin realizarea de noi investitii care sa contribuie la indeplinirea programelor de dezvoltare economica regionala si locala;

g) asigura realizarea lucrarilor si ia masurile necesare implementarii si conformarii cu prevederile angajamentelor asumate de Romania in calitate de stat membru al Uniunii Europene in domeniul protectiei mediului si gospodarii apelor pentru serviciile furnizate cetatenilor.

(5) Daca bugetul unitatii administrativ-teritoriale, prevazut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat dupa doua sedinte consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfasoara pe baza bugetului anului precedent pana la adoptarea noului buget, dar nu mai tarziu de 45 de zile de la data publicarii legii bugetului de stat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

(6) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotaraste darea in administrare, concesionarea, inchirierea sau darea in folosinta gratuita a bunurilor proprietate publica a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, precum si a serviciilor publice de interes local, in conditiile legii;

b) hotaraste vanzarea, darea in administrare, concesionarea, darea in folosinta gratuita sau inchirierea bunurilor proprietate privata a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, in conditiile legii;

c) avizeaza sau aproba, in conditiile legii, documentatiile de amenajare a teritoriului si urbanism ale localitatilor;

d) atribuie sau schimba, in conditiile legii, denumiri de strazi, de pietze si de orice alte obiective de interes public local.

(7) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigura, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educatia;

b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala;

c) sanatatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

- g) ordinea publica;
- h) situatiile de urgenta;
- i) protectia si refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea si punerea in valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice si rezervatiilor naturale;
- k) dezvoltarea urbana;
- l) evidenta persoanelor;
- m) podurile si drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilitati publice de interes local;
- o) serviciile de urgenta de tip salvamont, salvamar si de prim ajutor;
- p) activitatile de administratie social-comunitara;
- q) locuintele sociale si celelalte unitati locative aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea sa;
- r) punerea in valoare, in interesul colectivitatii locale, a resurselor naturale de pe raza unitatii administrativ-teritoriale;
- s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) sprijina, in conditiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) aproba construirea locuintelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuintelor sociale si a utilitatilor locative aflate in proprietatea sau in administrarea sa.

(9) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

- a) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane sau straine, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotaraste, in conditiile legii, infratirea comunei, orasului sau municipiului cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari;
- c) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ-teritoriale din tara sau din strainatate, precum si aderarea la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.

(10) In exercitarea atributiilor prevazute la alin. (2) lit. a), b) si d), consiliul local:

- a) poate asigura, in tot sau in parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrarile si fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea si functionarea cladirilor in care isi desfasoara activitatea autoritati sau institutii publice a caror activitate prezinta un interes local. Bunurile achizitionate pentru dotari raman in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale;
- b) poate asigura, in tot sau in parte, cu acordul institutiei sau autoritatii publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrari de amenajare, dotare si intretinere a cladirilor sau terenurilor aflate in proprietatea publica sau privata a statului, in scopul cresterii nivelului de atractivitate turistica a unitatii administrativ-teritoriale, cu conditia ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului sa permita accesul publicului in spatiile astfel imbunatatite pe o perioada de minimum 5 ani. Bunurile achizitionate pentru dotari raman in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atributiilor prevazute la alin. (2) consiliul local poate solicita informatii si rapoarte de la primar, viceprimar si de la conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.

(12) Consiliul local hotaraste acordarea unor sporuri si a altor facilitati, potrivit legii, personalului angajat in cadrul aparatului de specialitate al primarului si serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice romane sau straine cu merite deosebite titlul de cetatean de onoare al comunei, orasului sau municipiului, in baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc si conditiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integranta a statutului unitatii administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local indeplineste orice alte atributii, in toate domeniile de interes local, cu exceptia celor date in mod expres in competenta altor autoritati publice, precum si orice alte atributii stabilite prin lege.

Sectiunea a 2-a. Functionarea consiliului local

Art. 22 Tipurile de sedinte ale consiliului local

(1) Consiliul local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi se intruneste in sedinte ordinare, cel putin o data pe luna, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi se poate intruni si in sedinte extraordinare la convocarea:

- a) primarului;
- b) a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie;
- c) primarului, ca urmare a solicitarii prefectului, in cazuri care necesita adoptarea de masuri imediate pentru gestinarea situatiilor de criza sau de urgenta.

Art. 23 Convocarea sedintelor consiliului local

(1) Consiliul local al unitatii administrativ teritoriale comuna Valea Seaca, judetul Iasi se convoaca dupa cum urmeaza:

a) prin dispozitie a primarului, in cazurile prevazute la art. 22 alin. (1), alin. (2) lit. a) si c) din prezentul regulament;

b) prin convocare semnata de catre consilierii locali care au aceasta initiativa, in cazul prevazut la art. 22alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocati, prin grija secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel tarziu in ziua ulterioara primirii de catre acesta a dispozitiei sau documentului de convocare initiat de cel putin o treime din numarul consilierilor locali in functie, intr-una dintre urmatoarele modalitati:

- a) in scris,
- b) prin mijloace electronice
- c) in scris si prin mijloace electronice.

(3) Data sedintei consiliului local precizata cu ocazia convocarii este stabilita, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevazut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civila, republicata, cu modificarile ulterioare, astfel:

- a) in termen de 5 zile de la data comunicarii dispozitiei de convocare pentru sedintele ordinare;
- b) in termen de 3 zile de la data comunicarii dispozitiei sau documentului de convocare pentru sedintele extraordinare.

(4) In caz de forta majora si/sau de maxima urgenta pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orasului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori in alte situatii stabilite de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local, convocarea acestuia pentru sedinta extraordinara, prin exceptie de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de indata.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu urmatoarele informatii despre sedinta:

- a) data, ora si locul desfasurarii;
- b) proiectul ordinii de zi;
- c) materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispozitia consilierilor locali, potrivit optiunilor acestora, materialele inscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate carora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotarari;

f) invitatia de a formula si depune amendamente asupra proiectelor de hotarari.

(6) Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnatura sa, evidenta prezentei consilierilor locali la convocarile pentru sedintele care nu s-au putut desfasura din lipsa evorumului, in termen de 3 zile de la data convocarii. Evidenta transmisa prefectului precizeaza si situatiile in care, urmare a ultimei absente, a intervenit cazul de incetare de drept a mandatului prevazut la art. 53alin. (2) lit. e).

(7) In toate cazurile, convocarea se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.

Art. 24 Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redacteaza de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexa la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, dupa caz, in conditiile legii.

(2) Este obligatorie inscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotarari care indeplinesc conditiile prevazute la art. 25alin. (10) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotarari, cu mentionarea titlului si a initiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informari ale conducatorilor organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica in unitatile administrativ-teritoriale, dupa caz, precum si orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a sedintei consiliului local se aduce la cunostinta locuitorilor comunei, ai orasului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afisarea pe pagina de internet a unitatii administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) In comunele, in orasele sau in municipiile in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, proiectul ordinii de zi se aduce la cunostinta publica si in limba minoritatii nationale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face in situatia in care acesta nu indeplineste conditiile prevazute la art. 25 alin. (10) sau numai cu acordul initiatorului, daca acesta indeplineste conditiile prevazute la art. 25 alin. (10).

(7) Ordinea de zi a sedintei se aproba cu majoritate simpla, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simpla.

(9) In cazul neaprobarii proiectului ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin. (7), nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

Art. 25 Proiectele de hotarari ale consiliului local

(1) Proiectele de hotarari pot fi initiate de primar, de consilierii locali sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) La elaborarea proiectelor de hotarari ale Consiliului Local se vor respecta prevederile Regulamentului privind masurile metodologice referitoare la circulatia proiectelor de hotarari ale Consiliului Local adoptat prin Hotararea Consiliului Local nr. .../...².

²Se completeaza cu numarul hotararii si anul adoptarii acesteia de catre Consiliul Local.

(3) Proiectele de hotarari si referatele de aprobare ale acestora se redacteaza in conformitate cu normele de tehnica legislativa.

(4) Proiectele de hotarari ale consiliului local insotite de referatele de aprobare ale acestora si de alte documente de prezentare si de motivare se inregistreaza si se transmit de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului in vederea analizei si intocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local in vederea dezbaterii si intocmirii avizelor.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort si a comisiilor de specialitate carora li se transmit proiectele de hotarari ale consiliului local, precum si celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de catre primar impreuna cu secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(6) Odata cu transmiterea proiectelor de hotarari se comunica si data de depunere a rapoartelor si a avizelor, avandu-se grija ca rapoartele compartimentelor de resort sa poata fi transmise si comisiilor de specialitate inainte de pronuntarea acestora.

(7) Dupa examinarea proiectului de hotarare, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Daca avizul este favorabil, se pot formula amendamente in cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate in cadrul comisiei de specialitate insotesc proiectul de hotarare care se dezbate in sedinta Consiliului Local.

(9) Avizul comisiei si amendamentele formulate in cadrul acesteia, dupa caz, se transmit secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune masurile corespunzatoare inaintarii lui catre consilierii locali si catre initiatori, dupa caz, cel mai tarziu in ziua sedintei.

(10) Fiecare proiect de hotarare in scris pe ordinea de zi a sedintei consiliului local este supus dezbaterii numai daca este insotit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare si motivare, semnat de initiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevazute de legislatia speciala.

(11) Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale asigura indeplinirea conditiilor de la alin. (10) si aduce la cunostinta consiliului local cazul neindeplinirii acestora inainte de adoptarea ordinii de zi.

(12) Rapoartele si avizele prevazute la alin. (10) trebuie intocmite in termenul prevazut la alin. (6), dar nu mai tarziu de 30 de zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse pentru a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local, respectiv in termen de cel mult 3 zile de la inregistrarea proiectelor de hotarare propuse a fi inscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor extraordinare. In situatia sedintelor extraordinare convocate de indata, rapoartele compartimentelor de specialitate se intocmesc in procedura de urgenta, cel tarziu odata cu proiectul hotararii.

(13) Initiatorul proiectului il poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea acestuia.

Art. 26 Cvorumul sedintelor consiliului local

(1) Sedintele consiliului local se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie.

(2) Prezenta consilierilor locali la sedinta este obligatorie, cu exceptia cazului in care acestia absenteaza motivat. Absenta este considerata motivata daca se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stari de sanatate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasari in strainatate;
- c) unor evenimente de forta majora;
- d) in cazul decesului sotiei/sotului consilierului local sau al unei rude de pana la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al sotiei/sotului acestuia, inclusiv;
- e) concediul de odihna;
- f) in cazul casatoriei consilierului local sau al unei rude de pana la gradul al II-lea a consilierului local, inclusiv;
- g) in cazul botezului unei rude de pana la gradul al III-lea a consilierului local, inclusiv;
- h) unei delegatii in interesul comunitatii locale sau in interesul serviciului;
- i) in cazul participarii la cursurile de pregatire, formare si perfectionare profesionala;
- h) alte situatii prevazute in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local.

(3) Consilierul local care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv la sedintele consiliului local este sanctionat, in conditiile art. 78.

(4) Consilierii locali sunt obligati sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca aceasta situatie la cunostinta secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Art. 27 Desfasurarea sedintelor consiliului local

(1) Sedintele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al sedintelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesati, in conditiile legii, la procesele- verbale ale sedintelor consiliului local;
- b) accesul celor interesati, in conditiile legii, la proiectele de hotarari, la hotararile consiliului local, precum si la instrumentele de prezentare si de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetatenilor cu domiciliul sau resedinta in unitatea/subunitatea administrativ-teritoriala respectiva de a asista la sedintele consiliului local si/sau de a le urmari pe internet, in conditiile regulamentulului de organizare si functionare a consiliului local.

(3) Lucrarile sedintelor se desfasoara in limba romana. In consiliile locale in care consilierii locali apartinand unei minoritati nationale reprezinta cel putin 20% din numarul total, la sedintele consiliului local se poate folosi si limba minoritatii nationale respective. In aceste cazuri se asigura, prin grija primarului, traducerea in limba romana. In toate cazurile, documentele sedintelor de consiliu local se intocmesc si se aduc la cunostinta publica in limba romana.

(4) La lucrarile consiliului local pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, deputatii si senatorii, ministrii si ceilalti membri ai Guvernului, secretarii si subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort si conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publica din unitatile administrativ-teritoriale, in problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum si alte persoane interesate, in conditiile prevazute in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local. Presedintele de sedinta poate oferi invitatilor posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi

(5) Dezbaterile proiectului de hotarare sau a problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscrise pe ordinea de zi aprobata in conformitate cu prevederile din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ si ale prezentului regulament de organizare si functionare a consiliului local.

(6) Presedintele de sedinta este obligat sa asigure luarea cuvintului de catre initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare ori de cate ori acesta o solicita, precum si de catre delegatul satesc, dupa caz.

(7) Consilierii locali participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvint. Consilierii locali sunt obligati ca in cuvintul lor sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

(8) Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvint, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Presedintele de sedinta permite oricand unui consilier local sa raspunda intr-o problema de ordin personal, in probleme prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri locali poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului, iar discutiile se sisteaza daca propunerea este adoptata cu majoritate simpla.

(11) Este interzisa adresarea de insulte sau calomnii de catre consilierii locali prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

(12) Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii locali, precum si ceilalti initiatori prezenti la sedinta putand formula amendamente de fond sau de forma.

(13) Amendamentele se formuleaza in scris si se pot depune de catre primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate.

(14) Pentru a putea fi dezbaturat amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale cel mai tarziu in ziua sedintei Consiliului Local.

(15) Amendamentele la proiectele de hotarari ale Consiliului Local se transmit in forma scrisa si contin urmatoarele elemente:

- a) initiatorul sau initiatorii;
- b) numarul de inregistrare si titlul proiectului de hotarare a Consiliului Local amendat;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul initial;
- e) textul amendat;
- f) motivatia amendamentului;
- g) semnatura persoanei care propune amendamentul.

(16) Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale numeroteaza amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotarare a Consiliului Local in ordine crescatoare a articolelor pe care le afecteaza. Secretarul general numeroteaza amendamentele depuse tinand cont de ordinea textelor amendate in cadrul proiectului de hotarare a Consiliului Local. In cazul in care doua sau mai multe amendamente se refera la acelasi text din cadrul proiectului de hotarare a Consiliului Local, acestea se numeroteaza in ordinea in care au fost primite de catre secretarul general.

(17) In mod exceptional, in timpul dezbaterilor se pot face amendamente verbale la proiectul de hotarare a Consiliului Local, inasa acestea se formuleaza de comun acord cu initiatorul proiectului de hotarare a Consiliului Local. Continutul amendamentelor verbale se mentioneaza in procesul-verbal de sedinta.

(18) Amendamentele se supun votului Consiliului Local in ordinea numerotarii lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fara a mai fi supuse votului.

(19) Dupa supunerea la vot a tuturor amendamentelor, se supune la vot proiectul de hotarare a Consiliului Local in forma amendata.

(20) Respingerea unui proiect de hotarare a Consiliului Local in scris pe ordinea de zi, precum si orice supunere la vot a unei propuneri in scris pe ordinea de zi nu constituie hotarare a Consiliului Local ca act administrativ, in acest caz, mentionandu-se doar rezultatul votului in procesul-verbal al sedintei fara redactarea unei hotarari a Consiliului Local.

(21) Supunerea la vot in timpul sedintelor Consiliului Local a unei situatii procedurale prevazuta de regulament nu constituie hotarare a Consiliului Local ca act administrativ. Mentionarea acestor situatii procedurale precum si rezultatul votului se face obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

(22) Sinteza dezbaterilor din sedintele consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier local in parte se consemneaza intr-un proces-verbal, semnat de presedintele de sedinta si de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(23) Presedintele de sedinta, impreuna cu secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale isi asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate.

(24) La inceputul fiecarei sedinte, secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al sedintei anterioare. Consilierii locali si primarul au dreptul ca, in cadrul sedintei curente a consiliului local, sa conteste continutul procesului-verbal si sa ceara mentionarea exacta a opiniilor exprimate in sedinta anterioara.

(25) Procesul-verbal semnat de presedintele de sedinta si de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum si documentele care au fost dezbătute in sedinta anterioara se depun intr-un dosar special al sedintei respective, care se numeroteaza si se sigileaza de presedintele de sedinta si de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, dupa aprobarea procesului-verbal sau de catre persoana cu atributii in acest sens, desemnata in conditiile legii.

(26) In termen de 3 zile de la data aprobarii procesului-verbal al sedintei, secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale afiseaza la sediul primariei si publica pe pagina de internet a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al sedintei.

Sectiunea a 3-a. Procedura de vot

Art. 28 Adoptarea hotararilor consiliului local

(1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd) din O.U.G. nr. 57/2019, de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.

(3) Se adopta cu majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali in functie urmatoarele hotarari ale consiliului local:

- a) hotararile privind bugetul local;
- b) hotararile privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;
- c) hotararile prin care se stabilesc impozite si taxe locale;
- d) hotararile privind participarea la programe de dezvoltare judeteana, regionala, zonala sau de cooperare transfrontaliera;

e) hotararile privind organizarea si dezvoltarea urbanistica a localitatilor si amenajarea teritoriului;

f) hotararile privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine;

g) hotararile privind administrarea patrimoniului;

h) hotararile privind participarea cu imprumuturi, capital sau cu bunuri, dupa caz, in numele si in interesul colectivitatilor locale, la infiintarea, functionarea si dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local;

i) hotararile privind infiintarea comisiilor speciale si mixte;

j) alte hotarari prevazute de regulament.

(4) Consiliul local stabileste prin majoritatea absoluta prevazuta la art. 5 lit. cc), care dintre urmatoarele subiecte, se reglementeaza in Regulamentul de organizare si functionare al consiliului local al ...:

a) conditiile in care presedintele de sedinta asigura mentinerea ordinii in cadrul sedintelor consiliului local;

b) alte atributii si insarcinari pe care comisiile de specialitate le pot indeplini la nivelul consiliului local;

c) alte situatii, fata de cele prevazute la art. 26alin. (2) lit. a)-d), in care consiliul local considera absenta motivata a unui consilier local la sedintele consiliului local;

d) posibilitatea si modalitatea concreta prin care cetatenii cu domiciliul sau resedinta in unitatea/subunitatea administrativ-teritoriala respectiva sa asiste la sedintele consiliului local si/sau de a le urmari pe internet;

e) conditiile in care pot participa la lucrarile consiliului local, pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, in problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate: prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, deputatii si senatorii, ministrii si ceilalti membri ai Guvernului, secretarii si subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort si conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publica din unitatile administrativ-teritoriale, precum si alte persoane interesate;

f) tipologia problemelor pentru care presedintele de sedinta permite oricand unui consilier local sa raspunda intr-o problema de ordin personal;

g) modalitatea de desemnare a consilierilor locali, dintre cei care au participat la sedinta, care semneaza hotararea consiliului local, in cazul in care presedintele de sedinta refuza, in scris, sa semneze, alta decat cea prevazuta la art. 29alin. (3);

h) procentul aplicabil de unitatea administrativ-teritoriala referitor cu privire la indemnizatia lunara a consilierilor locali care participa la sedintele ordinare ori la sedintele extraordinare ale consiliului local se ale comisiilor de specialitate.

(5) Votul consilierilor locali este individual si poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprima prin oricare din urmatoarele modalitati:

a) prin ridicarea mainii;

b) prin apel nominal, efectuat de presedintele de sedinta;

c) electronic.

(7) Consiliul Local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara cazurilor cand prin lege sau prin Regulamentul de organizare si functionare se stabileste o anumita modalitate.

(8) Consiliul local poate stabili ca unele hotarari sa fie luate prin vot secret. Hotararile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate intotdeauna prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege.

(9) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(10) Redactarea buletinelor de vot trebuie sa fie fara echivoc. Pentru exprimarea optiunii se folosesc, de regula, cuvintele da sau nu.

(11) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (10).

(12) Abtinerile se numara la voturile impotriva.

(13) Daca pe parcursul desfasurarii sedintei nu este intrunita majoritatea legala necesara pentru adoptarea proiectului de hotarare, presedintele de sedinta amana votarea pana la intrunirea acesteia.

(14) Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului de hotarare, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali si cu acordul majoritatii consilierilor locali prezenti, presedintele de sedinta retransmite proiectul de hotarare, in vederea reexaminarii de catre initiator si de catre compartimentele de specialitate.

(15) Proiectele de hotarari respinse de consiliul local nu pot fi readuse in dezbaterile acestuia in cursul aceleiasi sedinte.

Art. 29 Semnarea si contrasemnarea hotararilor consiliului local

(1) Dupa desfasurarea sedintei, hotararile consiliului local se semneaza de catre presedintele de sedinta si se contrasemneaza, pentru legalitate, de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) In cazul in care presedintele de sedinta refuza, in scris, sa semneze, hotararea consiliului local se semneaza de cel putin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la sedinta.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se realizeaza intr-una din urmatoarele modalitati:

a) in functie de configuratia politica de la ultimele alegeri locale;

b) de unul dintre cei mai in varsta consilieri si de unul dintre cei mai tineri dintre consilieri locali participanti la sedinta;

c) prin alta modalitate stabilita prin hotarare a consiliului local.

(4) Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemneaza hotararea in cazul in care considera ca aceasta este ilegala. In acest caz, in urmatoarea sedinta a consiliului local, depune in scris si expune in fata acestuia opinia sa motivata, care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.

Sectiunea a 4-a. Comunicarea hotararilor consiliului local

Art. 30 Acte administrative adoptate de consiliul local

(1) In exercitarea atributiilor ce le revin, consiliile locale adopta hotarari cu caracter normativ sau individual.

(2) In organizarea executarii sau executarii in concret a legii, consiliile locale adopta sau incheie, dupa caz, si alte acte juridice prin care se nasc, se modifica sau se sting drepturi si obligatii.

Art. 31 Comunicarea si aducerea la cunostinta publica a hotararilor consiliului local

(1) Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunica hotararile consiliului local prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii.

(2) Hotararile consiliului local se comunica primarului.

(3) Comunicarea, insotita de eventualele obiectii motivate cu privire la legalitate, se face in scris de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si se inregistreaza intr-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotararile se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Hotararile, documentele si informatiile financiare, precum si alte documente prevazute de lege se publica, pentru informare, in format electronic si in monitorul oficial local.

Art. 32 Hotararile consiliului local cu caracter normativ

(1) Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.

(2) Aducerea la cunostinta publica a hotararilor cu caracter normativ se face in termen de 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.

(3) In unitatile administrativ-teritoriale in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, hotararile cu caracter normativ se aduc la cunostinta publica atat in limba romana, cat si in limba minoritatii respective.

Art. 33 Alte modalitatide aducere la cunostinta publica a hotararilor consiliului local cu caracter normativ

1. Aducerea la cunostinta publica a hotararilor cu caracter normativ se realizeaza si prin:

a) publicare pe pagina de internet a ...³;

b) afisare intr-un spatiu accesibil publicului, stabilit prin dispozitie a primarului;

c) publicare in mass-media locala.

(2) Secretarul general asigura aducerea la cunostinta publica, potrivit alin. (1), consemnand pe fiecare hotarare a consiliului local in parte, sub semnatura sa, modalitatea utilizata.

(3) Pentru aducerea la indeplinire a obligatiilor ce-i revin secretarului general in vederea intrarii in vigoare a hotararilor Consiliului Local, acesta foloseste la finalul fiecărei hotarari a Consiliului Local cartusul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptarii hotararii Consiliului Local din anexa nr. 2.9.

(4) Exemplarele hotararilor Consiliului Local care se transmit prefectului, in vederea exercitarii controlului de legalitate, contin in mod obligatoriu cartusul prevazut in anexa nr. 2.9.

Art. 34 Hotararile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotararilor cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.

(2) Hotararile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.

(3) In unitatile administrativ-teritoriale in care cetatenii apartinand unei minoritati nationale au o pondere de peste 20% din numarul locuitorilor, stabilit la ultimul recensamant, hotararile cu caracter individual se comunica, la cerere, si in limba minoritatii respective.

Art. 35 Verificarea legalitatii actelor administrative

Hotararile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de catre prefect conform prevederilor art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Sectiunea a 5-a. Dispozitii privind participarea cetatenilor la procesul de elaborare si dezbatare a proiectelor de hotarari

Art. 36 Initiativa cetateneasca

(1) Cetatenii pot propune consiliilor locale pe a caror raza teritoriala domiciliaza, spre dezbatare si adoptare, proiecte de hotarari.

(2) Promovarea unui proiect de hotarare se poate face de unul sau de mai mult cetateni cu drept de vot, daca acesta este sustinut prin semnături de cel puțin 5% din populatia cu drept de vot inregistrata in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea administrativ-teritoriala.

³Se completeaza cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Initiatorii depun la secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale forma propusa pentru proiectul de hotarare. Proiectul se afiseaza spre informare publica prin grija secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(4) Initiatorii asigura intocmirea listelor de sustinatori pe formulare puse la dispozitie de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Listele de sustinatori cuprind numele, prenumele si domiciliul, seria si numarul actului de identitate si semnaturile sustinatorilor.

(6) Listele de sustinatori pot fi semnate numai de cetatenii cu drept de vot inscrisi in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea/subdiviziunea administrativ-teritoriala, al carei consiliu local urmeaza sa dezbata proiectul de hotarare in cauza.

(7) Dupa depunerea documentatiei si verificarea acesteia de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, proiectul de hotarare urmeaza procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art. 37 Principii si reguli in asigurarea transparente decizionale de catre Consiliul Local in raporturile cu cetatenii

(1) Pentru asigurarea transparente decizionale in raporturile cu cetatenii, Consiliul Local va respecta urmatoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmeaza sa fie dezbătute de Consiliul Local, precum si asupra proiectelor de hotarare cu caracter normativ;

b) consultarea cetatenilor si a asociatiilor legal constituite la initiativa Consiliului Local, in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ;

c) participarea activa a cetatenilor la luarea deciziilor administrative si in procesul de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta urmatoarele reguli:

a) sedintele Consiliului Local sunt publice, in conditiile legii si ale regulamentului;

b) dezbaterile vor fi consemnate in procesul-verbal al sedintei Consiliului Local si facute publice, in conditiile legii si ale regulamentului;

c) hotararile de consiliu local adoptate in sedintele Consiliului Local vor fi inregistrate, arhivate si dupa caz facute publice, in conditiile legii si ale regulamentului;

(3) Aceste prevederi nu se aplica in cazul procesului de elaborare a hotararilor de consiliu local si in cel al sedintelor in care sunt prezentate:

a) informatii privind apararea nationala, siguranta nationala si ordinea publica, precum si deliberarile care fac parte din categoria informatiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare si datele tehnico-economice ale activitatilor comerciale sau financiare, daca publicarea acestora aduce atingere principiului concurentei loiale, potrivit legii;

c) datele cu caracter personal.

Art. 38 Dispozitii privind participarea cetatenilor la procesul de elaborare si dezbateri a proiectelor de hotarari

(1) In cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotarare cu caracter normativ initiatorul are obligatia, prin intermediul secretarului general, sa aduca la cunostinta publica un anunt referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ. Secretarul general va transmite proiectele de hotarare cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informatii.

(2) Anuntul referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ va fi adus la cunostinta publica, in conditiile alin. (1) cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare de catre autoritatile administratiei publice locale. Anuntul va cuprinde referatul de

aprobare al initiatorului privind necesitatea adoptarii hotararii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotarare cu caracter normativ respectiv, precum si termenul limita, locul si modalitatea in care cei interesati pot trimite in scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotarare cu caracter normativ.

(3) Anuntul referitor la elaborarea unui proiect de hotarare cu caracter normativ cu relevanta asupra mediului de afaceri se transmite de catre initiator asociatiilor de afaceri si altor asociatii legal constituite, pe domenii specifice de activitate, in termenul prevazut la alin. (2).

(4) La publicarea anuntului initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ va stabili o perioada de cel putin 10 zile pentru a primi in scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Primarul va desemna o persoana din cadrul aparatului de specialitate, responsabila pentru relatia cu societatea civila, care sa primeasca propunerile, sugestiile si opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotarare cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotarare cu caracter normativ se transmite spre analiza si avizare autoritatilor publice interesate numai dupa definitivare, pe baza observatiilor si propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(7) Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ este obligat sa organizeze o intalnire in care sa se dezbata public proiectul de hotarare cu caracter normativ, daca acest lucru a fost cerut in scris de catre o asociatie legal constituita sau de catre o alta autoritate publica.

(8) In toate cazurile in care se organizeaza intalniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie sa se desfasoare in cel mult 10 zile de la publicarea datei si locului unde urmeaza sa fie organizate. Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ trebuie sa analizeze toate recomandarile referitoare la acesta.

(9) In cazul reglementarii unei situatii care, din cauza circumstantelor sale exceptionale, impune adoptarea de solutii imediate, in vederea evitarii unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotarare cu caracter normativ se supun adoptarii in procedura de urgenta prevazuta de reglementarile in vigoare.

(10) Pentru proiectele de hotarare cu caracter normativ propuse prin initiativa cetateasca obligatiile mentionate la aliniatele (1), (4) si (7) revin primarului.

(11) Initiatorul proiectului de hotarare cu caracter normativ este obligat sa justifice in scris nepreluarea recomandarilor formulate si inaintate in scris de cetateni si asociatiile legal constituite ale acestora.

Art. 39 Participarea persoanelor interesate la lucrarile sedintelor publice ale Consiliului Local

(1) Participarea persoanelor interesate la lucrarile sedintelor publice ale Consiliului Local se va face in conditiile art. 27, cu respectarea prealabila a urmatoarelor etape:

a) anuntul privind sedinta Consiliului Local se afiseaza la sediul Consiliului Local, pe pagina de internet proprie sau se transmite catre mass-media, dupa caz, cu cel putin 3 zile inainte de desfasurarea sedintelor ordinare si cu cel putin 24 de ore inaintea sedintelor extraordinare convocate in termen de 3 zile, cu exceptia situatiilor in care consiliul local este convocat de indata in sedinte extraordinare;

b) acest anunt trebuie adus la cunostinta cetatenilor si a asociatiilor legal constituite care au prezentat sugestii si propuneri in scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectele de hotarare cu caracter normativ care urmeaza sa fie dezbateute in sedinta Consiliului Local;

c) anuntul va contine data, ora si locul de desfasurare a sedintei Consiliului Local, precum si proiectul ordinii de zi.

(2) Consiliul local poate hotari ca sedintele consiliului local sa fie inregistrate in conditiile art. 27 alin. (2) lit. c) si art. 28 alin. (4), lit. d).

Art. 40 Dreptul persoanelor interesate la inregistrările sedintelor consiliului local

In temeiul art. 27 alin. (2), lit. c) si ale art. 28 alin. (4), lit. d), inregistrările sedintelor Consiliului Local vor fi facute publice, la cerere, in conditiile legislatiei privind liberul acces la informatiile de interes public

Art. 41 Delegatul satesc

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali alesi in consiliile locale sunt reprezentati la sedintele consiliului local de un delegat satesc. Delegatul satesc este asimilat alesilor locali.

(2) Delegatul satesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, in termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sateasca, convocata de primar cu cel putin 15 zile inainte satesfasurata in prezenta primarului sau a viceprimarului si a secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale.

(3) Alegerea delegatului satesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenti la aceasta adunare, consemnata intr-un proces-verbal care se prezinta in prima sedinta a consiliului local. La adunarea sateasca pot participa toticetatenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Inctetarea de drept a mandatului delegatului satesc are loc in urmatoarele situatii:

- a) demisie;
- b) validarea, in calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul in satul al carui delegat este;
- c) schimbarea domiciliului intr-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizarii unitatii administrativ-teritoriale respective;
- d) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privativa de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;
- e) punerea sub interdictie judecatoreasca;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) deces.

(5) In situatiile prevazute la alin. (4) se alege un nou delegat satesc, cu respectarea prevederilor alin. (1)-(3), care se aplica in mod corespunzator.

(6) Adunarea sateasca, convocata de catre primar, poate hotari oricand eliberarea din functie a delegatului satesc si alegerea, in termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane in aceasta functie, in conditiile alin. (2) care se aplica in mod corespunzator.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezinta, delegatiisatesti sunt invitati in mod obligatoriu. Delegatiisatesti au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnata in procesul-verbal al sedintei.

Art. 42 Adunarile cetatenesti

(1) Cetatenii comunei sau orasului pot fi consultatinsi prin adunari cetatenesti organizate pe sate, in mediul rural, si pe cartiere sau strazi, in mediul urban.

(2) Convocarea si organizarea adunarilor cetatenesti se fac de catre primar, la initiativa acestuia ori a unei treimi din numarul consilierilor in functie.

(3) Convocarea adunarii cetatenesti se face prin aducerea la cunostinta publica a scopului, datei si a locului unde urmeaza sa se desfasoare aceasta.

(4) Adunarea cetateneasca este valabil constituita in prezenta majoritatiicetatenilor cu drept de vot si adopta propuneri cu majoritatea celor prezenti.

(5) Propunerile se consemneaza intr-un proces-verbal si se inainteaza primarului, care le supune dezbaterii consiliului local in prima sedinta, in vederea stabilirii modalitatilor concrete de realizare si de finantare, daca este cazul.

(6) Solutia adoptata de consiliul local se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Capitolul V. Dizolvarea consiliului local

Art. 43 Situatiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolva de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolva de drept:

a) in cazul in care acesta nu se intruneste cel putin intr-o sedinta ordinara sau extraordinara, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, desi a fost convocat conform prevederilor legale;

b) in cazul in care nu a adoptat nicio hotarare in 3 sedinte ordinare sau extraordinare tinute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) in cazul in care numarul consilierilor locali in functie este mai mic decat jumatatea numarului membrilor consiliului local si nu a putut fi completat cu supleanti in conditiile art. 6 din prezentul regulament de organizare si functionare al consiliului local.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prefectul sau orice alta persoana interesata sesizeaza instanta de contencios administrativ cu privire la cazurile prevazute la alin. (1). Instanta analizeaza situatia de fapt si se pronunta cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotararea instantei este definitiva si se comunica prefectului.

Art. 44 Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat in conditiile legii. Referendumul se organizeaza ca urmare a cererii adresate in acest sens prefectului de cel putin 25% din numarul cetatenilor cu drept de vot inscrisi in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea administrativ-teritoriala.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele si prenumele, data si locul nasterii, seria si numarul buletinului sau ale cartii de identitate si semnatura olografa ale cetatenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 45 Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suporta din bugetul unitatii administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de catre o comisie numita prin ordin al prefectului, compusa dintr-un reprezentant al prefectului, cate un reprezentant al primarului, al consiliului local si un judecator de la judecatoria in a carei raza teritoriala se afla unitatea administrativ-teritoriala in cauza. Secretariatul comisiei este asigurat de institutia prefectului.

(3) Referendumul local este valabil daca s-au prezentat la urne cel putin 30% din numarul total al locuitorilor cu drept de vot inscrisi in Registrul electoral cu domiciliul sau resedinta in unitatea administrativ-teritoriala. Activitatea consiliului local inceteaza inainte de termen daca s-au pronuntat in acest sens cel putin jumatate plus unu din numarul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat in conditiile legii.

Art. 46 Organizarea alegerilor dupa dizolvarea consiliului local sau dupa validarea rezultatului referendumului

(1) In termen de maximum 90 de zile de la ramanerea definitiva a hotararii judecatoresti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, dupa caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizeaza alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de catre Guvern, la propunerea autoritatilor cu atributii in organizarea alegerilor locale, pe baza solicitarii prefectului.

Art. 47 Rezolvarea treburilor publice curente in cazul dizolvării consiliului local

(1) Pana la constituirea noului consiliu local, primarul sau, in absenta acestuia, secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolva problemele curente ale comunei, orasului sau municipiului, cu respectarea competentelor si atributiilor ce ii revin, potrivit legii.

(2) In situatia exceptionala in care consiliul local a fost dizolvat in conditiile art. 43, primarul se afla in imposibilitatea exercitarii atributiilor sale ca urmare a incetarii sau suspendarii mandatului sau ori a altor situatii prevazute de lege, iar functia de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale este vacanta, prefectul numeste prin ordin o persoana prin detasare, in conditiile partii a VI-a titlul II din O.U.G. nr. 57/2019, care sa exercite atributiile de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale comunei, orasului sau municipiului, pana la ocuparea functiei publice de conducere de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in conditiile legii.

(3) Persoana desemnata potrivit prevederilor alin. (2) trebuie sa indeplineasca conditiile de studii si vechime in specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea functiei de secretar general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale prevazute la titlul VII al prezentei partisi la partea a VI-a titlul II din O.U.G. nr. 57/2019.

(4) In situatia prevazuta la alin. (2), prin exceptie de la prevederile partii a VI-a titlul II din din O.U.G. nr. 57/2019, concursul pentru ocuparea functiei publice de conducere de secretar general al comunei, al orasului sau al municipiului, dupa caz, se organizeaza de institutia prefectului.

(5) Numirea in functia de secretar general al comunei, al orasului sau al municipiului, dupa caz, se face, in situatia prevazuta la alin. (2) sau in situatia in care procedura de organizare a concursului a fost demarata anterior situatiei exceptionale prevazute la alin. (2), de catre prefect, daca nu a incetat situatia care a determinat imposibilitatea exercitarii atributiilor de catre primar.

Capitolul VI. Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier

Sectiunea 1. Exercitarea mandatului de consilier local

Art. 48 Mandatul alesilor locali

Mandatul consilierului local este de 4 ani si se exercita in conditiile legii.

Art. 49 Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unitatii administrativ-teritoriale

Consilierii locali imputerniciti sa reprezinte interesele unitatii administrativ-teritoriale in societati, regii autonome de interes local si alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnati, prin hotarare a consiliului local, in conditiile legii, cu respectarea regimului incompatibilitatilor aplicabil si a configuratiei politice de la ultimele alegeri locale.

Art. 50 Reprezentarea in asociatiile de dezvoltare intercomunitara si la nivelul operatorilor regionali

Comunele, orasele si municipiile sunt reprezentate de drept in adunarile generale ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara si in adunarile generale ale operatorilor regionali si locali de catre primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanti ai unitatilor administrativ-teritoriale in adunarile generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum si oricaror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei institutii publice de interes local.

Art. 51 Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspenda in urmatoarele situatii:

a) a fost dispusa masura arestarii preventive;

b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu;

c) a fost insarcinat de catre consiliul din care face parte, de catre Guvern sau de catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate.

(2) Masurile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) dispuse in conditiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile si completarile ulterioare, se comunica de indata de catre

instanta de judecata prefectului care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzatoare situatiei prevazute la alin. (1) lit. c) se comunica de catre emitent, in termen de 5 zile lucratoare de la desemnare, secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si primarului, iar in prima sedinta ulterioara comunicarii consiliul local ia act de aceasta situatie, prin hotarare.

(4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei prevazute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situatiile prevazute la alin. (1) lit. a) si b), respectiv hotararea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului in conditiile alin. (1) lit. c) se comunica de indata consilierului local, in termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotararii consiliului, dupa caz.

(6) In cazul in care fata de consilierul local al carui mandat a fost suspendat in conditiile alin. (1) lit. a) si b), a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul la despagubiri, in conditiile legii.

Art. 52 Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspenda de drept in urmatoarele situatii:

- a) a fost dispusa masura arestarii preventive;
- b) a fost dispusa masura arestului la domiciliu.

(2) Masurile prevazute la alin. (1), dispuse in conditiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedura penala, cu modificarile si completarile ulterioare, se comunica de indata de catre instanta de judecata prefectului, care, prin ordin, in termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constata suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunica, in termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea dureaza pana la incetarea situatiei prevazute la alin. (1).

(5) In cazul in care fata de viceprimarul suspendat din functie a fost dispusa clasarea ori renuntarea la urmarirea penala sau instanta judecatoreasca a dispus achitarea sau incetarea procesului penal, acesta are dreptul, in conditiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzatoare perioadei in care a fost suspendat.

Art. 53 Incetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local inceteaza la data declararii ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local inceteaza de drept inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea sisanctionarea, in conditiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, a unei stari de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala, inclusiv ca urmare a reorganizarii acesteia;
- d) lipsa nemotivata de la mai mult de 3 sedinte ordinare si/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfasurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivata de la 3 intruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determina imposibilitatea desfasurarii, in conditiile legii, a sedintelor ordinare si/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitarii mandatului pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege;

g) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privata de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executarii pedepsei;

h) punerea sub interdictie judecatoreasca;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calitatii de membru al partidului politic sau al organizatiei minoritatilor nationale pe a carei lista a fost ales;

k) condamnarea prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva pentru savarsirea unei infractiuni electorale pe durata procesului electoral in cadrul caruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicata si de modalitatea de individualizare a executarii acesteia;

l) deces.

(3) Data incetarii de drept a mandatului, in cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) si l), este data aparitiei evenimentului sau a implinirii conditiilor care determina situatia de incetare, dupa caz.

(4) Data incetarii de drept a mandatului, in cazul prevazut la alin. (2) lit. b), in situatia in care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestata, este data expirarii perioadei in care consilierul local are dreptul sa conteste raportul de evaluare, in conditiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) Data incetarii de drept a mandatului in cazul prevazut la alin. (2) lit. j) este data comunicarii catre prefect, secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si catre consilierul local, a hotararii forului competent sa decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizatiei cetatenilor apartinand minoritatilor nationale pe a carei lista consilierul local a fost ales, in situatia in care legalitatea acesteia nu a fost contestata.

(6) In situatiile prevazute la alin. (2) lit. a), c)-f) si l) constatarea incetarii de drept a mandatului de consilier local, precum si vacantarea locului de consilier local se realizeaza printr-o hotarare de constatare a autoritatii deliberative respective, la propunerea primarului ori, dupa caz, sau a oricarui alt ales local, adoptata in prima sedinta desfasurata dupa aparitia evenimentului. Hotararea autoritatii deliberative este comunicata de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8, precum si consilierului local. Aceasta hotarare nu se supune la vot, aceasta fiind de constatare a unei stari de fapt.

(7) Consiliul local are obligatia de a adopta hotararea prevazuta la alin. (6) in termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar si de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la una dintre situatiile prevazute la alin. (2) lit. a), c)-f) si l). In termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea incetarii mandatului, precum si vacantarea locului de consilier local se realizeaza de catre prefect prin ordin, in baza referatului constatator comunicat de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, in situatia neadoptarii acestei hotarari de catre consiliul local, dupa caz.

(8) In situatiile prevazute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea incetarii de drept a mandatului de consilier local, precum si vacantarea locului de consilier local se fac de catre prefect prin ordin, in termen de maximum 30 de zile de la data instiintarii transmise prefectului de catre autoritatea responsabila de asigurarea integritatii in exercitarea demnitatilor si functiilor publice si prevenirea coruptiei institutionale sau de catre instanta, dupa caz.

(9) Ordinul prefectului emis in situatiile prevazute la alin. (7) si (8) se transmite de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8, consilierului local si secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(10) Hotararea consiliului are la baza, pentru situatiile prevazute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) si l), un referat constatator, intocmit in maximum 3 zile de la aparitia evenimentului si semnat de primar si

de secretarul general al comunei, al orasului sau al municipiului/subdiviziunii municipiului. Referatul este insotit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la baza, pentru situatiile prevazute la alin. (2) lit. g), i), k), instiintarile transmise prefectului de catre instanta.

(12) In cazul prevazut la alin. (2) lit. j), in termen de 30 de zile de la data comunicarii hotararii forului competent sa decida asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizatiei cetatenilor apartinand minoritatilor nationale pe a carei lista consilierul local a fost ales, prefectul constata, prin ordin, incetarea mandatului consilierului local inainte de expirarea duratei normale a acestuia si declara vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8, consilierului local si secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(13) In cazurile prevazute la alin. (2) lit. c)-f) hotararea poate fi atacata de consilierul local in cauza la instanta de contencios administrativ, in termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se pronunta in termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabila procedura de regularizare a cererii. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva.

(14) In toate cazurile, hotararea instantei se comunica partilor, prefectului si secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care are obligatia afisarii acesteia la sediul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, in termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Functia constatata vacanta in conditiile alin. (6)-(8) se completeaza cu supleantul desemnat de partidul politic, alianta politica sau alianta electorala respectiva, care este validat si depune juramantul, in conditiile art. 117 din O.U.G. nr. 57/2019, ulterior ramanerii definitive a hotararii instantei.

(16) Incetarea mandatului de consilier local in cazul schimbarii domiciliului in alta unitate administrativ-teritoriala poate interveni numai dupa efectuarea in actul de identitate al celui in cauza a mentiunii corespunzatoare, de catre organul abilitat potrivit legii.

(17) Incetarea mandatului de consilier local, in cazul demisiei, se constata in prima sedinta a consiliului desfasurata dupa aparitia evenimentului si in baza demisiei scrise inaintate secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, primarului si presedintelui de sedinta. Hotararea consiliului prin care se ia act de demisie si se declara vacant locul consilierului local se comunica de indata judecatoriei competente sa valideze mandatul supleantului, in conditiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) si k) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva a hotararii judecatoresti. In aceste cazuri, data respectiva este si data la care inceteaza de drept mandatul.

(19) In situatia in care este contestata legalitatea actului prevazut la alin. (4) sau a hotararii prevazute la alin. (5), data incetarii de drept a mandatului este data ramanerii definitive a hotararii judecatoresti.

(20) De la data incetarii mandatului, consilierul local respectiv:

a) nu mai poate fi luat in calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru sedintele autoritatii deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot in cadrul sedintelor autoritatii deliberative din care face parte, precum si in cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizatia lunara.

Art. 54 Incetarea mandatului de viceprimar ca urmare a incetarii mandatului de consilier

(1) Incetarea mandatului de consilier, in conditiile art. 53 alin. (2), are ca efect incetarea de drept, la aceeasi data, si a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate inceta inainte de termen in urma eliberarii acestuia din functie in conditiile art. 11.

Sectiunea a 2-a. Drepturile consilierilor locali

Art. 55 Legitimatia si semnul distinctiv ale alesilor locali

(1) Dupa alegerea viceprimarului, acestuia i se inmaneaza legitimatia, semnata de primar, precum si un semn distinctiv al calitatii de viceprimar. Legitimatia viceprimarului este inmanata de catre secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Dupa declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor in functie li se elibereaza o legitimatie care atesta calitatea de membru al consiliului local, semnata de primar si primesc un semn distinctiv al calitatii lor de reprezentanti alesi ai colectivitatii locale, pe care au dreptul sa il poarte pe intreaga durata a mandatului.

(4) Modelul legitimatiei de viceprimar si de consilier local si modelul semnului distinctiv pentru acestia se stabilesc prin hotarare a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confectionarea legitimatiilor, semnelor distinctiv, respectiv a esarfelor se suporta din bugetul local.

(6) Legitimatia si semnul distinctiv se pot pastra, dupa incetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Esarfa in culorile drapelului national al Romaniei se poarta in mod obligatoriu la Ziua Nationala a Romaniei, la solemnitati, receptii, ceremonii publice si la celebrarea casatoriilor, indiferent de locul de desfasurare a acestora.

Art. 56 Protectia alesilor locali

(1) Libertatea de opinie in exercitarea mandatului alesului local pentru solutionarea si gestionarea treburilor publice in interesul colectivitatii locale pe care o reprezinta este garantata.

(2) Alesii locali nu pot fi trasi la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.

(3) Retinerea, dispunerea masurii arestarii preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea in judecata penala a alesilor locali, precum si faptele savarsite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunostinta atat autoritatii administratiei publice din care fac parte, cat si prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.

(4) Pe intreaga durata a mandatului, alesii locali se considera in exercitiul autoritatii publice si se bucura de protectia prevazuta de lege.

(5) De aceeasi protectie prevazuta la alin. (4) beneficiaza si membrii familiei alesului local - sot, sotie si copii - in cazul in care agresiunea impotriva acestora urmareste nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului sau.

Art. 57 Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel putin 3.

(2) Consilierii locali care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului. Denumirea, componenta si conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informeaza Consiliul Local asupra grupurilor politice formate.

(4) Prevederile alin. (1) si (2) se aplica si consilierilor independenti.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

(6) In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 58 Raporturile de munca sau de serviciu detinute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspenda contractul de munca, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei institutii sau autoritati publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de munca este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de munca, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care detin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile detinute de persoanele ale căror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de munca sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția detinută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de munca pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 59 Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Viceprimarilor nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(6) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate se calculează după formula:

$$I_L = 0,1 \times I_P \times (0,65 \times P_{CL}/N_{SCL} + 0,35 \times P_{CS}/N_{SCS}),$$

unde I_L este indemnizația lunară pentru consilierul local, I_P este indemnizația lunară a primarului, P_{CL} este numărul de participări ale consilierului local la ședințele Consiliului Local din luna respectivă, P_{CS} este numărul de participări ale consilierului local la ședințele comisiilor de specialitate din care face parte din luna respectivă, N_{SCL} reprezintă numărul ședințelor ordinare și extraordinare Consiliului

Local din luna respectiva, Nscs reprezinta numarul sedintelor comisiilor de specialitate din care face parte consilierul local din luna respectiva.

(7) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) si (3) se efectueaza exclusiv din veniturile sectiunii de functionare din bugetul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(8) Prevederile alin. (1)-(5) se aplica in mod corespunzator si delegatului satesc.

(9) Consiliul local poate hotari diminuarea cuantumului indemnizatiei prevazute la alin. (2) si a cotei in care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), in concordanta cu posibilitatile de finantare.

(10) Drepturile banesti cuvenite alesilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, in conditiile legii.

(11) Consilierii locali si delegatul satesc care participa la sedintele de consiliu local, organizate in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept, fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de munca.

Art. 60 Dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative

Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

Art. 61 Transportul

Alesii locali care folosesc autoturismul proprietate personala sau mijloacele de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art. 62 Formarea profesionala

(1) Alesii locali au dreptul la pregatire, formare si perfectionare profesionala.

(2) Alesii locali beneficiaza de plata programelor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate in conditiile legii, in decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masa, a indemnizatiilor de delegare sau deplasare, dupa caz, in conditiile legii.

(3) Autoritatile si institutiile publice au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare pentru programele de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de Institutul National de Administratie sau alti furnizori de formare si perfectionare profesionala in decursul mandatului, cheltuielile prevazute la alin. (2) destinate alesilor locali, organizate la initiativa ori in interesul autoritatii sau institutiei publice.

Art. 63 Accesul la informatii

(1) Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

(2) Autoritatile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Art. 64 Dreptul la asociere

Alesii locali se pot asocia liber in partide politice si in alte forme de asociere, in conditiile legii.

Sectiunea a 3-a. Obligatiile alesilor locali

Art. 65 Respectarea legii

(1) Alesii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligati sa respecte regulamentul de organizare si functionare a consiliului local.

Art. 66 Participarea la lucrarile consiliului local si ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali si viceprimarii nu pot lipsi de la lucrarile consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu exceptia situatiilor prevazute in regulamentul de organizare si functionare.

Art. 67 Buna-credinta si fidelitatea

Consilierii locali aflati in serviciul colectivitatii locale, in calitatea lor de reprezentanti legali ai unitatilor/subunitatilor administrativ-teritoriale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competentelor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta, dupa caz, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

Art. 68 Probitatea si discretia profesionala

Alesii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

Art. 69 Cinstea si corectitudinea

(1) In exercitarea mandatului, alesii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Alesii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati de interes personal.

Art. 70 Dispozitii privind obligatiile de informare pentru alesii locali

(1) Alesii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(2) Fiecare consilier local, precum si viceprimarii sunt obligati sa prezinte un raport anual de activitate, care este facut public prin grija secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) In urma efectuarii unor deplasari in strainatate pentru exercitarea unor atributii stabilite prin lege, alesii locali sunt obligati sa prezinte la prima sedinta ordinara a autoritatii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informarii este de 45 de zile de la data incheierii deplasarii.

(4) In cazul nerespectarii prevederilor alin. (3), alesii locali suporta cheltuielile deplasarii.

Art. 71 Transparenta activitatii

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si al aparatului de specialitate, sa puna la dispozitie consilierilor localila cererea acestora, in termen de cel mult 10 zile lucratoare, informatiile necesare in vederea indeplinirii mandatului in conditiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa intrebari si interpelari primarului sau viceprimarului

(3) Raspunsul solicitat in conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris sau, dupa caz, oral pana cel mai tarziu la urmatoarea sedinta a consiliului local.

Capitolul VII. Incompatibilitatile alesilor locali si conflictul de interese

Art. 72 Regimul incompatibilitatilor aplicabil functiei de viceprimar si de consilier local

(1) Regimul incompatibilitatilor aplicabil functiei de viceprimar si de consilier local este cel prevazut in cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Constatarea si sanctionarea starii de incompatibilitate si a conflictului de interese pentru persoanele care ocupa functiile prevazute la alin. (1) se fac in conditiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019.

(3) Prin activitati in domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfasura, in conditiile legislatiei speciale privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice si a functiilor publice, se inteleg activitatile prevazute la art. 462 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019.

Art. 73 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru functia de viceprimar si de consilier local

(1) Alesul local aflat in conflict de interese in conditiile prevazute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare, are obligatia sa se abtina de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la incheierea sau participarea la incheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) sot, sotie sau rude ori afini pana la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoana fizica sau juridica fata de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligatii;
- c) o societate la care detine calitatea de asociat unic ori functia de administrator sau de la care obtine venituri;
- d) o alta autoritate din care face parte;
- e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care face parte, care a facut o plata catre acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociatie sau fundatie din care face parte.

(2) In exercitarea functiei, consilierul local aflat in una dintre situatiile prevazute la alin. (1) are obligatia sa anunte la inceputul sedintei consiliului local interesul personal pe care il are la adoptarea hotararii respective, anunt care se consemneaza in mod obligatoriu in procesul-verbal al sedintei.

(3) Ulterior anuntarii interesului personal, consilierul local nu mai este luat in calcul pentru cvorumul necesar adoptarii hotararii consiliului cu privire la care acesta si-a anuntat interesul si nu are drept de vot la adoptarea acestei hotarari.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice incheiate cu incalcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absoluta in conditiile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) Fapta alesilor locali de a incalca prevederile alin. (1) si legislatia in materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinara si se sanctioneaza cu diminuarea indemnizatiei cu 10% pe o perioada de maximum 6 luni.

Art. 74 Declaratia de interese si declaratia de avere

Alesii locali au obligatia sa intocmeasca, sa depuna si sa actualizeze declaratii de avere si declaratii de interese in conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 75 Sanctiuni pentru nedepunerea declaratiei de avere si a declaratiei de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaratiei de avere si de interese prevazute de lege atrage sanctiunile prevazute de Legea nr. 176/2010, cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul VIII Raspunderea alesilor locali

Art. 76 Tipurile de raspundere a alesilor locali

Alesii locali raspund, dupa caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin, in conditiile legii si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019.

Art. 77 Raspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului local se consemneaza rezultatul votului, iar, la cererea consilierului locale mentioneaza in mod expres votul acestuia.

Art. 78 Sanctiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru incalcarea de catre consilierii locali a prevederilor din O.U.G. nr. 57/2019, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese si a prevederilor regulamentului de organizare si functionare a consiliului local, consiliul local poate aplica urmatoarele sanctiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvintului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizatiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizatiei lunare pentru una sau doua luni.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-d) se aplica de catre presedintele de sedinta, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de catre consiliul local, prin hotarare.

(3) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile si viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

Art. 79 Avertismentul

La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului local in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

Art. 80 Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui de sedinta si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului sunt chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta.

(3) Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de catre presedintele de sedinta sa isi retraga sau sa explice cuvintul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(4) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedintele de sedinta ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

Art. 81 Retragerea cuvintului si eliminarea din sala

In cazul in care, dupa chemarea la ordine, un consilier local continua sa se abata de la regulament, presedintele de sedinta ii va retrage cuvintul, acesta nemaiputand lua cuvintul pe perioada desfasurarii sedintei consiliului. In situatia in care un consilier persista sa se abata de la regulament, presedintele de sedinta il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

Art. 82 Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate

(1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrarile consiliului local, dupa caz, si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporara de la lucrarile consiliului local si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

(4) Excluderea de la lucrarile consiliului local si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei lunare.

(5) In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul personalului care asigura ordinea publica locala.

Art. 83 Aplicarea sanctiunilor

(1) Sanctiunile prevazute la art. 78alin. (1) lit. e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliul local, cu majoritatea absoluta.

(2) Pe perioada aplicarii sanctiunilor prevazute la art. 78 alin. (1) lit. e) si f), consilierii locali in cauza nu vor fi socotiti la cvorumul pentru sedinta.

(3) Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 78 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sanctiunile prevazute la art. 78 alin. (1) se pot aplica in mod corespunzator viceprimarilor pentru abaterile savarsite in calitatea lor de consilier local.

Art. 84 Sanctiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave si/sau repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-c) se aplica, prin hotarare a consiliului local, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare sunt aduse la cunostinta consilierilor locali cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1), hotararea se adopta prin vot secret cu majoritatea calificata de doua treimi din numarul consilierilor locali.

(4) Prin exceptie de la prevederile alin. (3), aplicarea sanctiunii prevazute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 11.

(5) Impotriva sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sanctiunii prevazute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local.

Art. 85 Raspunderea aferenta actelor administrative

(1) Presedintele de sedinta al consiliului local, prin semnare, investeste cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate in exercitarea atributiilor care ii revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesitatii si oportunitatea adoptarii si emiterii actelor administrative apartine exclusiv autoritatilor deliberative, respectiv executive. Intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate si semnarea documentelor de fundamentare angajeaza raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a semnatarilor, in cazul incalcarii legii, in raport cu atributiile specifice.

(3) Actele autoritatilor administratiei publice locale angajeaza, in conditiile legii, raspunderea administrativa, civila sau penala, dupa caz, a functionarilor publici si personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, cu incalcarea prevederilor legale, fundamenteaza din punct de vedere tehnic si al legalitatii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemneaza ori avizeaza, dupa caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) In cazul in care printr-un act administrativ al autoritatilor administratiei publice locale emis sau adoptat fara a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalitatii s-au produs consecinte vatamatoare, este angajata raspunderea juridica a autoritatii executive sau autoritatii deliberative, dupa caz, in conditiile legii si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019.

(5) Functionarii publici sau personalul contractual, dupa caz, responsabili cu operatiunile prevazute la alin. (3) pot formula obiectii ori refuza efectuarea acestora in conditiile art. 490, respectiv art. 553 din O.U.G. nr. 57/2019.

(6) Prevederile alin. (1) -(5) se aplica si in cazul altor acte administrative sau asimilate acestora in conditiile legii emise, respectiv adoptate de autoritatile administratiei publice locale.

Art. 86 Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale

(1) In temeiul art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, secretarului general ii revin urmatoarele atributii principale in relatia cu consiliul local:

- a) avizeaza proiectele de hotarari si contrasemneaza pentru legalitate hotararile consiliului local;
- b) participa la sedintele consiliului local, respectiv ale consiliului judetean;
- c) asigura gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre consiliul local si primar, precum si intre acestia si prefect;
- d) coordoneaza organizarea arhivei si evidenta statistica a hotararilor consiliului local;
- e) asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele interesate a actelor prevazute la lit. a);
- f) asigura procedurile de convocare a consiliului local si efectuarea lucrarilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, intocmirea procesului-verbal al sedintelor consiliului local si redactarea hotararilor consiliului local;
- g) asigura pregatirea lucrarilor supuse dezbaterii consiliului local si comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
- i) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedintele consiliului local a consilierilor locali;
- j) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedintasau, dupa caz, inlocuitorului de drept al acestuia;
- k) informeaza presedintele de sedinta sau, dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul si la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local;
- l) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;
- m) urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii locali sau consilierii judeteni care se incadreaza in dispozitiile art. 73 alin. (2); informeaza presedintele de sedinta, sau, dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;
- o) alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date prin acte administrative de consiliul local.

(2) Secretarul general întocmește și face public un raport anual privind transparența decizională, care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) numărul total al recomandărilor primite;
 - b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative și în conținutul deciziilor luate;
 - c) numărul participanților la ședințele publice;
 - d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative;
 - e) situația cazurilor în care Consiliul Local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea prevederilor legale cu privire la transparența decizională;
 - f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora;
 - g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.
- (3) Raportul anual privind transparența decizională va fi adus la cunoștința publică prin grija secretarului general.

Capitolul X. Dispoziții finale

Art. 87 (1) Prevederile art. 4-8, 43 și 47 intră în vigoare la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020.

(2) Până la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale care se organizează începând cu anul 2020 sunt aplicabile prevederile art. 30-34, 55 din Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 88 Anexele fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 89 Calculul termenelor prevăzute în regulament se realizează conform art. 181-183 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr. 1 la R.O.F. a Consiliului Local

Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate pot fi:

1. Agricultura;
2. Activitati economico-financiare;
3. Activitati social-culturale, culte;
4. Invatamant, sanatate si activitati sportive;
5. Amenajarea teritoriului si urbanism;
6. Munca, familie si protectie sociala;
7. Protectie mediu si turism;
8. Juridica si de disciplina;
9. Administrarea serviciilor publice furnizate.

In functie de specificul activitatii si de numarul consilierilor, consiliul poate hotari sa se organizeze comisii de specialitate in alte domenii de activitate sau o comisie sa aiba in obiectul de activitate doua sau mai multe domenii.


Anexa nr. 2 la R.O.F. a Consiliului Local
**Model adresa prin care secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale
transmite comisiei de specialitate documentele spre analiza**

CATRE Comisia ... ⁴

*Doamnei/Domnului presedinte,
Spre stiinta doamnei/domnului secretar,*

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv prevederile art. 15alin. (1) lit. a) si ale art. 89din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local, se transmit spre avizare catre Comisia ... urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/ elaborarea unui raport	Initiator	Data limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.L. ⁵ nr. .../... privind ...	Primarul	
2.	P.H.C.L. nr. .../... privind ...	consilierul local ...	
3.		-	
4.	...		

secretarul general al ...,
(prenumele si numele)


Nota: In varianta in care Consiliul Local alege ca mod de comunicare posta electronica partea cu semnatura nu mai este necesara.

⁴Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁵Proiectul de hotarare a Consiliului Local.

Anexa nr. 3 la R.O.F. a Consiliului Local

Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale documentele produse de aceasta

CONSILIUL LOCAL AL ...⁶

Comisia ...⁷

Nr. _____ / _____

Catre Secretarul General al UAT Valea Seaca, judetul Iasi ⁸

Stimata(e) doamna/domnule ... ⁹,

Avand in vedere:

- prevederile art. 136 si ale art. 89 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

preluate in Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local, va transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei ...¹⁰ din cadrul sedintei din data de _____ cuprinse in procesul-verbal nr. _____. Anexat va comunicam si avizele/rapoartele Comisiei pentru subiectele dezbatute, respectiv:

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiza	Numarul de inregistrare al avizului/raportului	Tipul avizului/recomandarea raportului	Amendamente
1.	Proiect H.C.L. ¹¹ nr. .../... privind ...		<input type="checkbox"/> ¹² Favorabil <input type="checkbox"/> Nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. ____ <input type="checkbox"/> NU
2.	Petitia nr. .../... din partea ...			

Presedinte Comisie(nume si semnatura) ...,

Secretar Comisiei ..., (nume si semnatura) ...,

Nota: In varianta in care Consiliul Local alege ca mod de comunicare posta electronica partea cu semnatura nu mai este necesara.

⁶Se completeaza, dupa caz, cu denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁷Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸Se completeaza, dupa caz, cu denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁹Se completeaza cu prenumele si numele secretarului general.

¹⁰Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

¹¹Proiectul de hotarare a Consiliului Local.

¹²Se bifeaza cu „X” varianta care corespunde

Anexa nr. 4 la R.O.F. a Consiliului Local
Model al avizului comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL ...¹³

Comisia ...¹⁴

AVIZUL

Nr. ... din ...¹⁵

pentru Proiect H.C.L. nr .../... privind ...¹⁶

Avand in vedere ...¹⁷

In temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. a) din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local,

Comisia¹⁸adopta urmatorul aviz.

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a Consiliului Local nr. ... / ...¹⁹ privind ...²⁰ cu ...²¹ /fara amendamente.

Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor Comisiei se regasesc in anexa, care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului Comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al ...²².

Presedinte Comisie(nume si semnatura) ...,

Secretar Comisiei ..., (nume si semnatura) ...,

¹³Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

¹⁴Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

¹⁵Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

¹⁶Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a Consiliului Local.

¹⁷Se completeaza cu urmatoarele:

- a) motivarea in fapt si drept a avizului;
- b) temeiurile juridice pe baza si in executarea carora proiectul de hotarare poate fi adoptat;
- c) operatiunile administrative si/sau materiale prealabile si/sau ulterioare adoptarii hotararii.

¹⁸Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

¹⁹Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a Consiliului Local in Registrul privind proiectele de hotarari ale Consiliului Local.

²⁰Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a Consiliului Local.

²¹Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate

²²Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Anexa nr. 5la R.O.F. a Consiliului Local

CONSILIUL LOCAL AL ...²³

Comisia ...²⁴

Model al registrului de evidenta a avizelor/rapoartelor
de catre comisia de specialitate

Registrul²⁵

privind avizele/rapoartele Comisiei ...²⁶ pe anul ...

Nr. de inregistrare	Data adoptarii avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
1	...	Aviz pentru P.H.C.L. ²⁷ nr. .../... privind ...	Aviz favorabil cu 5 amendamente/ nefavorabil
2	...	Raport privind analiza situatiei ... realizat in baza Hotararii Consiliului Local nr. .../...	-
3	...	Aviz pentru petitia nr. .../...	Aviz favorabil/ nefavorabil

²³Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

²⁴Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

²⁵Registreele pe fiecare an se tin in format electronic.

²⁶Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

²⁷Proiectul de hotarare a Consiliului Local.

Anexa nr. 6 la R.O.F. a Consiliului Local
Model al documentului de convocare
la sedinta Consiliului Local pentru consilierii locali

Anexa²⁸
la Dispozitia Primarului nr. .../...

INVITATIE

Stimate dle/dna consilier local ...²⁹,

In temeiul art. ...³⁰, ...³¹ va invita la sedinta ...³² a Consiliului Local care va avea loc in ...³³, in data de ...³⁴, la ora ...³⁵, cu urmatorul proiect de ordine de zi:

Proiectul ordinii de zi

a celei de-a ...³⁶ -a sedinta din cel de-al ...³⁷ -lea mandat al Consiliului Local

1. Adoptarea procesului-verbal al sedintei anterioare.
2. Intrebari, interpelari si raspunsuri.
3. Proiectul de hotarare a Consiliului Local nr. .../... privind ...
4. Diverse.

Anexat invitatiei regasiti materialele aferente sedintei Consiliului Local. Puteti sa formulati amendamente la proiectele de hotarari ale Consiliului Local inscrise in proiectul ordinii de zi si sa le transmiteti secretarului general la adresa de posta electronica ...³⁸.

Cu deplina colegialitate,

²⁸In cazul in care convocarea este realizata de primar, documentul de convocare este cuprins in anexa dispozitiei primarului prin care se face convocarea Consiliului Local.

²⁹Se completeaza cu prenumele si numele consilierului local.

³⁰Se completeaza, dupa caz, cu temeiul juridic din Codul administrativ cu privire la tipul sedintelor Consiliului Local si persoana/persoanele care fac convocarea, respectiv cu art. 133 alin. (1) in cazul sedintelor ordinare convocate de primar, cu art. 133 alin. (2) lit. a) sau c) in cazul sedintelor extraordinare convocate de primar sau art. 133 alin. (2) lit. b) in cazul sedintelor extraordinare convocate de cel putin o treime din numarul consilierilor locali in functie.

³¹Se completeaza cu persoana/persoanele care fac convocarea, respectiv primarul sau prenumele si numele consilierilor locali.

³²Se completeaza, dupa caz, cu tipul sedintei Consiliului Local, respectiv ordinara sau extraordinara.

³³Se completeaza cu locul de desfasurare a sedintei Consiliului Local. De ex.: Sala de sedinte a Primariei.

³⁴Se completeaza cu data in care va avea loc sedinta Consiliului Local.

³⁵ Se completeaza cu ora la care va avea loc sedinta Consiliului Local.

³⁶Se completeaza cu numarul sedintei Consiliului Local din actualul mandat.

³⁷Se completeaza cu numarul mandatului Consiliului Local avand ca referinta primele alegeri locale din anul 1992, care reprezinta primul mandat. Pentru unitatile administrativ-teritoriale infiintate dupa 1992 primul mandat este cel de dupa primele alegeri de la infiintare.

³⁸Se completeaza cu adresa oficiala de posta electronica a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Anexa nr. 7 la R.O.F. a Consiliului Local
Model al registrului pentru evidenta proiectelor de hotarari ale Consiliului Local
Registrul³⁹
 pentru evidenta proiectelor de hotarari ale Consiliului Local pe anul ...

Nr. inregistrare	Data inregistrarii	Funcția, si nume initiator	Titlu proiect de hotarare a C.L.	Avize comisii de specialitate sesizate⁴⁰	Structura/persoana din aparatul de specialitate a primarului responsabila cu elaborare raport compartimentului de resort⁴¹	Alte avize necesare conform legii⁴²	Numarul de amendamente⁴³	Data dezbaterii in sedinta C.L.	Finalizarea procedurii⁴⁴
...									

³⁹Registrele pe fiecare an se tin in format electronic.

⁴⁰Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate sesizata precum si numarul si data avizului din partea comisiei de specialitate.

⁴¹Se completeaza cu denumirea structurii așa cum este aceasta trecuta in structura functionala a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau cu functia, prenumele si numele persoanei de specialitate care realizeaza raportul compartimentului de resort, precum si numarul si data inregistrarii acestuia.

⁴²Se trece emitentul si numarul si data inregistrarii avizului la emitent.

⁴³Se completeaza cu numarul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenul Consiliului Local

⁴⁴In cazul in care initiatorul isi retrage proiectul de hotarare a Consiliului Local se face mentiunea „retras”. In cazul in care proiectul de hotarare a Consiliului Local este respins se completeaza cu mentiunea „respins” iar in cazul adoptarii se face mentiunea „adoptat prin hotararea nr. .../...”.

Anexa nr. 8
la R.O.F. a Consiliului Local
Model al registrului pentru evidenta hotararilor Consiliului Local

Registrul⁴⁵
pentru evidenta hotararilor Consiliului Local pe anul ...

Nr. de ordine	Data adoptarii	Data intrarii in vigoare	Titlul proiectului de hotarare a Consiliului Local	Functia si nume initiator	Evenimente ulterioare adoptarii⁴⁶
1.					
2.					
...					

⁴⁵Registrele pe fiecare an se tin in format electronic.

⁴⁶In cazul in care ulterior adoptarii hotararii aceasta sufera modificari, completari sau abrogare, in aceasta coloana se trec toate aceste evenimente mentionandu-se, in ordine cronologica, tipul evenimentului, precum si numarul si anul hotararii Consiliului Local care afecteaza actul administrativ in cauza.

De exemplu:

- „1. modificata prin Hotararea Consiliului Local nr. 45/2019;
2. modificata si completata prin Hotararea Consiliului Local nr. 55/2019;
3. abrogata prin Hotararea Consiliului Local nr. 82/2019”.

Anexa nr. 9 la R.O.F. a Consiliului Local
Cartus ca procedura
ulterioara adoptarii hotararii Consiliului Local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. .../...⁴⁷			
Nr. crt.	OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii ¹⁾ s-a facut cu majoritate <input type="checkbox"/> simpla <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata ⁴⁸	.../.../...	
2	Comunicarea catre primarul comunei ²⁾	.../.../...	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³⁾	.../.../...	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁺⁵⁾	.../.../...	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../...	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	.../.../...	
<p>Extrase din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:</p> <p>¹⁾ art. 139 alin. (1): „<i>In exercitarea atributiilor ce ii revin, Consiliul Local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.</i>”;</p> <p>²⁾ Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de Consiliul Local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.</p> <p>³⁾ art. 197 alin. (2): „<i>Hotararile Consiliului Local se comunica primarului.</i>”;</p> <p>⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile Consiliului Local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii...;</p> <p>⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;</p> <p>⁶⁾ art. 199 alin. (1): „<i>Comunicarea hotararilor cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.</i>”;</p> <p>⁷⁾ art. 198 alin. (1): „<i>Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.</i>”;</p> <p>⁷⁾ art. 199 alin. (2): „<i>Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.</i>”</p>			

⁴⁷Se completeaza cu numarul si anul hotararii Consiliului Local.

⁴⁸Se bifeaza tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotararea Consiliului Local.

Anexa nr. 10 la R.O.F. a Consiliului Local
Model al amendamentului la un proiect de hotarare a Consiliului Local

ROMANIA JUDETUL ...⁴⁹ CONSILIUL LOCAL AL ...⁵⁰	
<u>Initiator(i):</u> (functia, prenumele si numele)
<u>Tip amendament:</u>	<input type="checkbox"/> <i>modificare</i> <input type="checkbox"/> <i>completare</i>
AMENDAMENT NR. ... la proiectul de hotarare a Consiliului Local nr. .../... privind ...	
Text original	Text modificat
Motivatie: <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> Nume/semnatura initiator, </div>	

Anexa nr. 11 la R.O.F. a Consiliului Local
Detalierea calcularii majoritatii absolute si a majoritatii calificate
in functie de numarul total al membrilor organului colegial

Numarul total al membrilor organului colegial	Majoritatea absoluta	Majoritatea calificata
9	5	7
11	6	8
13	7	9
15	8	11
17	9	12

⁴⁹Se completeaza cu denumirea judetului .

⁵⁰Se completeaza cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.